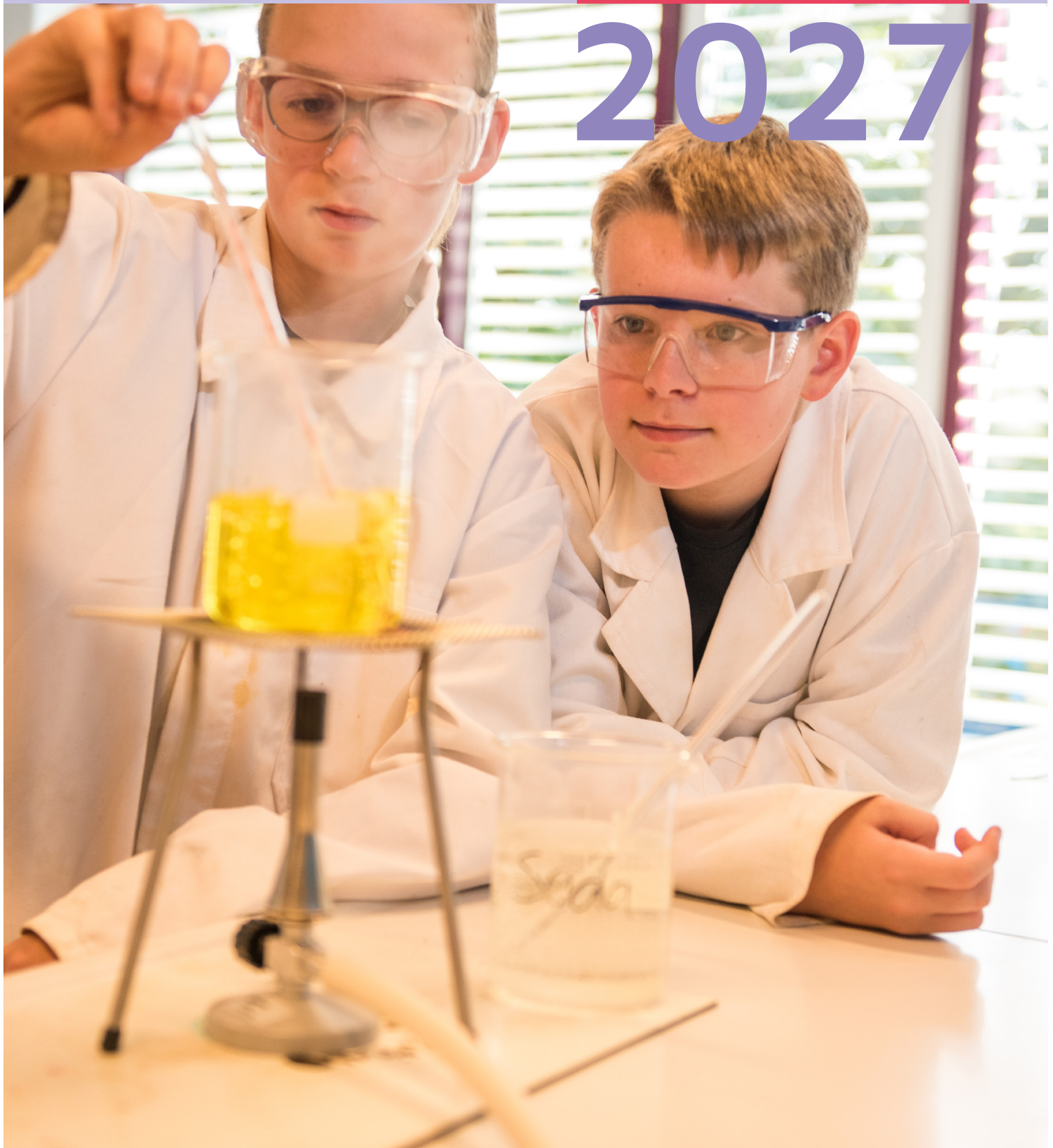


Van Kinsbergen college schoolgids **2026**

2027



Inleiding

Voor u ligt de schoolgids van het Van Kinsbergen college. Wij brengen u in deze gids op de hoogte van alle belangrijke onderwerpen. Voor de leesbaarheid van de gids vermelden we hierna steeds 'ouders' maar bedoelen daarmee ook 'verzorgers'.

Hoofdstuk 1 Het Van Kinsbergen college

1.1	vernieuwend en eigentijds onderwijs	5
1.2	visie	5
1.3	missie	5
1.4	onze school	5
1.5	kunskapsskolan	7
1.6	Identiteit	7
1.7	organisatiestructuur	8
1.8	schoolbestuur	8
1.9	historie en traditie	10
1.10	communicatiemiddelen	11
1.11	contact	12

Hoofdstuk 2 Het onderwijs

2.1	maakt het beste in je los	13
2.2	team	14
2.3	stamgroep, instructie, workshop en huiswerk	14
2.4	VKC sociaal	15
2.5	kwaliteit in balans	16
2.6	rapportage en overgang	17
2.7	keuzemomenten havo/vwo en profielkeuze	17
2.8	andere vakken	18
2.9	keuzemomenten vmbo	18
2.10	examens	19
2.11	reglement	20
2.12	openbaar onderwijs	20
2.13	toelating leerlingen	21

Hoofdstuk 3 Begeleiding en veiligheid

3.1	basisondersteuning	22
3.2	extra ondersteuning	29
3.3	grenzen aan de ondersteuning	31
3.4	toetsing van begeleiding	32
3.5	veiligheid	32
3.6	wie doet wat?	33
3.7	informatie en ondersteuning voor ouders	34

Hoofdstuk 4 Afspraken en regels

4.1	schoolregels	35
4.2	gedragscode voor leerlingen en ouders/verzorgers	36
4.3	ziekte en te laat komen	36
4.4	internet en mediawijsheid	37
4.5	privacy en informatiebeheer	37
4.6	roken, alcohol en drugs	38
4.7	schorsing en verwijdering leerlingen	38
4.8	leerlingstatuut	39
4.9	informatievoorziening ouders, verzorgers en anderen	39
4.10	klachten	39
4.11	cameratoezicht	41

Hoofdstuk 5 Praktische zaken

5.1	lestijden en pauzes	42
5.2	lessentabellen	43
5.3	schoolvakanties	47
5.4	verlof en verzuim	47
5.5	pasjes, sleutels en kantine	47
5.6	fietsen	48
5.7	sport	48

Hoofdstuk 6 Extra activiteiten voor de leerlingen

6.1	activiteiten buiten school	49
6.2	extra activiteiten voor sommige vakken	50
6.3	schoolfeesten	50
6.4	doedag	50
6.5	sportdagen	50
6.6	erasmus+	50

Hoofdstuk 7 Participatie

7.1	medezeggenschap	51
7.2	betrokkenheid leerlingen	51
7.3	betrokkenheid ouders	52

Hoofdstuk 8 Overzicht van de schoolkosten

8.1	boeken en lesmateriaal	53
8.2	schoolkosten	53
8.3	sponsoring	56
8.4	verzekeringen en aansprakelijkheid	56

Hoofdstuk 9 Kwaliteit van ons onderwijs

9.1	kwaliteitszorg	57
9.2	onderwijsinspectie	58
9.3	opleidingsschool	58
9.4	tevredenheidsonderzoeken	58
9.5	doorstroomnormen	58
9.6	resultaten	59

Hoofdstuk 10 Aanmeldingsprocedure 61

Deze schoolgids geldt voor het schooljaar 2026-2027. Kijk voor actuele informatie op onze website www.vankinsbergencollege.nl

Namens het hele Van Kinsbergenteam hoop ik van harte dat wij een plezierig en succesvol schooljaar tegemoet gaan!

Madeleine Zwart

schoolleider

Hoofdstuk 1

Het Van Kinsbergen college

1.1 Vernieuwend en eigentijds onderwijs

Het Van Kinsbergen college is een kleinschalige openbare school voor vmbo, havo en vwo waar gepersonaliseerd onderwijs de basis vormt voor de ontwikkeling van uw kind op persoonlijk en cognitief gebied.

1.2 Visie

Op het Van Kinsbergen college is iedereen uniek in denken en doen. Een van de kernwaarden van Kunskapsskolan is ook: All people are different. Aansluiten bij talent en niveau motiveert om te leren en maakt leerlingen eigenaar van hun leerproces. Kennis, vaardigheden, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid zijn de doelen van het leerproces.

De kernwaarden van het onderwijs op het Van Kinsbergen college zijn:

autonoom: onafhankelijkheid, zelfstandigheid en zelfbewustzijn worden gestimuleerd

persoonlijk: iedereen wordt gezien, je mag jezelf zijn en jezelf ontwikkelen.

Uitdagend: talent wordt gezien en gestimuleerd

1.3 Missie

We realiseren een veilige werk-, leer- en leefomgeving waarbij iedereen welkom is, een eigen plek heeft en respectvol met elkaar omgaat. Als openbare school steunen we de kernwaarden van het openbaar onderwijs: gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting.

Deze waarden vormen de basis voor onze identiteit, we zijn toegankelijk voor iedereen, ongeacht afkomst of overtuiging, en fungeren als een ontmoetingsplaats waar verschillen worden gewaardeerd.

We realiseren flexibele leerroutes, helpen kinderen hun talenten, vaardigheden en creativiteit te ontwikkelen waardoor het makkelijker is mee te bewegen met alle ontwikkelingen in de samenleving. Leerlingen behalen hun diploma en ontdekken wie ze zijn, wat ze willen en wat ze kunnen. Het worden mondige burgers die goede keuzes kunnen maken.

We zijn er als team trots op onze leerlingen in dit proces te mogen begeleiden.

1.4 Onze school

Onze leerlingpopulatie bestaat uit leerlingen van ongeveer 12 tot 17 jaar oud. We zijn een brede scholengemeenschap waarbij we in de onderbouw alle niveaus aanbieden: vmbo, havo en vwo. In de bovenbouw bieden we het vmbo aan.

Ongeveer 8% van onze leerlingen doet vmbo-basis, 18% vmbo-kader, 40% vmbo-(g)t, 29% havo en 6% vwo.

We zijn er trots op een brede scholengemeenschap te zijn omdat wij hierdoor kansenongelijkheid kunnen wegnemen en leerlingen de mogelijkheid hebben nog van niveau te wisselen waardoor we

latere selectie bevorderen. Ook vinden we het belangrijk dat leerlingen zich samen ontwikkelen in een diverse leeromgeving die overeenkomt met de maatschappij.

We zijn een kleine school en kennen onze leerlingen goed. Onder andere door de stamgroepen en coachtijd kunnen we de leerlingen veel begeleiding en ondersteuning bieden.

We werken aan een sterke professionele cultuur waarin we vanuit onze expertise constructief samenwerken, ons blijven professionaliseren, reflecteren op ons eigen handelen, ons bewust zijn van onze normen en waarden en werken vanuit een gedeelde missie en visie.

De meeste leerlingen zijn afkomstig uit Elburg, maar ook omliggende dorpen als 't Harde, Doornspijk, Oldebroek, Oosterwolde of Nunspeet. Onze school staat op een mooie plek tussen de weilanden vlakbij de binnenstad van Elburg.

Met ons ene been op de prachtige Veluwe zijn we opgegroeid met een vertrouwde 'ons kent ons' cultuur. Het andere been staat in het voormalige IJsselmeer, en als vroegere Hanzestad zijn we gewend onze blik ver naar buiten te richten.

Net buiten de stadsmuren van onze historische stad staat in de weilanden de enige openbare, middelbare school in de weide omtrek. Wij proberen hier een plek te creëren waar iedereen welkom is ongeacht geloof, afkomst, gender, leerniveau of sociaal-economische status. Dit betekent dat wij een diverse leerlingpopulatie hebben. We zijn een kleine school met ongeveer 300 leerlingen waar vrijwel iedereen elkaar kent.

Jaarlijks ontvangen we in het najaar rapporten van het NCO. Dit staat voor Nationaal Cohort Onderzoek. Dit onderzoek geeft ons informatie over de schoolloopbanen van onze leerlingen en hun achtergrond. Over onze doorstroom en resultaten is verderop in de schoolgids meer informatie te vinden.

Op basis van de het NCO rapport zien we dat onze leerlingen ten opzichte van het landelijk gemiddelde minder dan gemiddeld uit een eenoudergezin komen, minder dan gemiddeld uit een gezin met een laag inkomen komen en we weinig leerlingen hebben met een migratieachtergrond.

Een andere bron om onze leerlingpopulatie te schetsen is het CBS. Vanuit het CBS, 'Centraal Bureau voor de Statistiek, wordt een achterstandsscore berekend. Dit geeft aan hoeveel leerlingen op een school extra ondersteuning kunnen gebruiken vanwege hun thuissituatie. Het gaat dan bijvoorbeeld om het opleidingsniveau van de ouders, het inkomen en of een leerling of ouder in het buitenland is geboren. Hoe hoger de score, hoe meer leerlingen op die school uit een omgeving komen waarin extra hulp nodig kan zijn om goed mee te komen op school. De score zegt niets over de kwaliteit van de school, maar over de achtergrond van de leerlingen.

De meest recente gepubliceerde achterstandsscore voor onze school is 20,86. Het gemiddelde van alle voortgezet onderwijs scholen in Nederland is 155. De scores lopen uiteen tussen waarden van 0 tot ongeveer 1000.

Onze school heeft dus een lage achterstandsscore van ongeveer 21. Dit betekent dat onze leerlingen gemiddeld weinig kenmerken hebben die het leren lastig kunnen maken, zoals een taalachterstand of sociaal-economische problemen.

Dit geeft een beeld van de huidige leerlingpopulatie, maar we willen benadrukken dat we een openbare school zijn. Een school waar iedereen welkom is ongeacht godsdienst, waar je vandaan komt, geslacht, op wie je valt, je politieke overtuiging en welke beperking je ook hebt. Iedereen is anders en iedereen is gelijk.

1.5 Kunskapsskolan

We zijn een trotse Kunskapsskolan partnerschool. We bieden ons onderwijs gepersonaliseerd aan.

Kunskapsskolan waarden



Dit zie je terug in ons gedrag. Een paar voorbeelden:

All people are different: Je bent niet overal evengoed in, waarom dan alles op hetzelfde niveau doen? De een blinkt uit in creativiteit, de ander in vakken met cijfers. Daarom kunnen leerlingen ieder vak op hun eigen niveau volgen. Dit betekent dat de infrastructuur zoals leermiddelen en het rooster hierop zijn ingericht. Dit hangt ook samen met gedrag. Als je na 5 minuten alles al begrijpt is dat soms terug te zien in gedrag, maar als je na 5 minuten er niets meer van begrijpt ook.

Education is for life: De wereld verandert. Natuurlijk leiden we op tot een diploma, maar we leren leerlingen meer dan kennis. Vaardigheden zoals samenwerken, een discussie voeren en elkaar proberen te begrijpen en democratische waarden hebben een duidelijke plek in de school. In de stamgroepen die alle leerlingen

iedere dag hebben, maar ook geïntegreerd in de vaklessen. En als je baas wilt worden over je eigen leren, moet je dat wel leren.

Have high expectations: Doordat wij hoge verwachtingen hebben van leerlingen, stretchen we hun grenzen en leren zij meer dan ze ooit voor mogelijk hadden gehouden. We focussen ons op gewenst gedrag en passen daar ons gedrag en taal op aan. We dagen leerlingen uit uitdagende doelen te stellen door in hen te geloven.

Life is what I make it: We geven de leerlingen een gereedschapskist mee waarin zelfregulerende vaardigheden een grote rol spelen. In hun persoonlijke ontwikkeling werken we aan zelfkennis door hen te leren reflecteren, we werken aan zelfvertrouwen en verantwoordelijkheid. Dat is de basis voor een constructieve attitude waardoor leerlingen zelf eigenaarschap nemen voor hun keuzes.

1.6 Identiteit

We zijn een openbare school. Dat betekent dat alle leerlingen en alle medewerkers bij ons welkom zijn, ongeacht welke godsdienst of levensovertuiging ze hebben. Het maakt ons ook niet uit waar je vandaan komt, welk geslacht je hebt, op wie je valt, wat je politieke overtuiging is en welke beperking je eventueel hebt: iedereen is anders en iedereen is gelijk. Vanuit dat uitgangspunt streven we op school en daarbuiten naar ontmoeting, gelijkwaardigheid en vrijheid.

We vinden het belangrijk dat leerlingen gelijkwaardigheid en diversiteit positief leren te waarderen. We bieden ze lesstof, leeractiviteiten en leerervaringen om zelf actief vorm te leren geven aan democratisch burgerschap. Van ouders verwachten we dat ze ons ondersteunen bij deze maatschappelijke vorming van hun kinderen. Dit kan bijvoorbeeld zijn in de vorm van een kamp, een gastspreker, een excursie of het deelnemen aan paarse vrijdag.



1.7 Organisatiestructuur

Het Van Kinsbergen college heeft in de onderbouw alle leerwegen. Het Van Kinsbergen college heeft geen bovenbouw havo en vwo.

basisberoepsgerichte leerweg	klas 1 t/m 4
kaderberoepsgerichte leerweg	klas 1 t/m 4
mavo (TL/GL)	klas 1 t/m 4
havo	klas 1 t/m 3
vwo	klas 1 t/m 3

De schoolleiding bestaat uit de schoolleider Madeleine Zwart bijgestaan door Lars Littooij en Michael Schumacher. Het Van Kinsbergen college telt ongeveer 290 leerlingen.

1.8 Schoolbestuur

Het Van Kinsbergen college maakt deel uit van de Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en regio. Het bestuursbureau verzorgt voor deze scholen alle gemeenschappelijke diensten. Aan het hoofd van OOOZ staat een College van Bestuur. Voorzitter van dit college is de heer Arie de Wit.

Adres OOOZ

De Dobbe 74, 8032 JX Zwolle
 Postbus 55, 8000 AB Zwolle
 Telefoon: 038-4555940
 E-mail: bestuurssecretariaat@ooz.nl

OOZ waardeert het verschil

Verschillen maken ons wie we zijn. Ze maken ons interessant en uniek. Bij Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio (OOZ) geloven we in een samenleving waarin we nieuwsgierig zijn naar elkaar. Waar we elkaar zien, elkaar vragen durven stellen en uitdagen. Waar we dat doen met respect en

waardering voor elkaar. We begrijpen elkaar, niet ondanks, maar juist door de verschillen. Want verschillen maken de wereld compleet. Ze leveren ons nieuwe ideeën die we misschien zelf niet hadden bedacht. Verschillen leren ons om onze grenzen te herkennen en uit te breiden. Ze zorgen ervoor dat we blijven groeien.

Bij OOO zijn we trots op de rol die we spelen als ontmoetingsplek voor iedereen. Op onze scholen komen alle verschillen samen. Leerlingen en medewerkers maken er contact met elkaar en er is aandacht voor iedereen.

Voor OOO is onderwijs...

... leren van elkaar en van de wereld. Met moed en gevoel voor verantwoordelijkheid gaan we die wereld tegemoet. We blijven in contact met de wereld en zoeken vanuit respect en waardering voor anderen naar oplossingen. Het glas is voor ons altijd half vol.

Ons onderwijs is meer dan alleen het behalen van een diploma. Onze missie is om mensen vol vertrouwen de wereld in te sturen. We zorgen ervoor dat ze een goed beeld hebben van zichzelf en van de wereld; dat ze de kennis en vaardigheden hebben om hun eigen weg te vinden. Zo dragen we bij aan de ontwikkeling van onze leerlingen en van de samenleving.

Onze school maakt deel uit van de Stichting Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio (OOZ). De schoolleiding is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op school én voor het onderwijs. We leggen daarvoor verantwoording af aan het college van bestuur (cvb) van OOO. Daarvoor gebruiken we de gegevens uit ons eigen systeem voor kwaliteitszorg, zoals de leerresultaten. Maar daarbij kijken we ook naar meningen van ouders en verzorgers over de school en naar ervaringen van de leerlingen.

OOZ geeft scholen de ruimte om hun eigen karakter verder te ontwikkelen. Tegelijk geeft ze richting aan de ontwikkeling van het openbaar onderwijs in Zwolle en omgeving. Daarbij vraagt ze aan elke school om zich te verantwoorden voor hun onderwijsbeleid en hun -resultaten. Scholen werken binnen OOO samen in verschillende netwerken. Daarin wisselen we kennis en ervaringen uit. Schoolleiders, leerkrachten en docenten leren er met en van elkaar. Daarmee stimuleert OOO een open, professionele cultuur in de scholen en in de hele organisatie.

Het bevoegd gezag van OOO ligt bij het college van bestuur (cvb). Dit college van bestuur kent twee leden en is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur. Daarbij gaat ze uit van een strategisch beleidsplan, dat elke vier jaar opnieuw wordt geschreven. Het strategische beleidsplan 2023 – 2026 'Samen meer Kracht' vindt u op de website van OOO.

Naast het college van bestuur is er een raad van toezicht (rvt). Deze raad controleert of de organisatie het beleid goed uitvoert. De raad van toezicht kijkt ook vooruit naar het beleid van de toekomst en is werkgever én kritische vriend van het college van bestuur. Leden van de raad van toezicht volgen de gedragscode 'goed bestuur' zie: gedragscode goed bestuur in het primair onderwijs / code goed onderwijsbestuur VO 2019

Behalve aan de raad van toezicht legt het college van bestuur verantwoording af aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden. Binnen OOO hebben we er drie: één voor alle scholen in het primair onderwijs, één voor alle scholen in het voortgezet onderwijs en één voor de scholen in het gespecialiseerd onderwijs (vroeger: so en vso).



OOZ verantwoordt zich ook naar buiten toe: aan de overheid, de gemeenten en aan andere partners in stad en streek. Het belangrijkste instrument daarbij is het jaarverslag van de stichting. Zie: OOZ plannen en jaarverslagen

OOZ is aangesloten bij de PO-Raad en de VO-Raad. Deze verenigingen van schoolbesturen hebben codes voor goed onderwijsbestuur opgesteld. Als OOZ volgen we die codes (zie onderaan onze website). Drie belangrijke aandachtspunten voor het bestuur van OOZ zijn het evenwicht tussen regels en de 'zachte' kant van goed bestuur; het dienen van publieke waarden en belangen en het werken als een schakel tussen de binnenwereld van de organisatie en de buitenwereld om ons heen.

1.9 Historie en traditie

Het Van Kinsbergen college heeft een rijke historie als een van de oudste scholen in Nederland. De school is gesticht in 1798 door Admiraal Van Kinsbergen wiens streven was onderwijs voor iedereen beschikbaar te maken.

In 1977 is een oude traditie in ere hersteld: het uitreiken van een zilveren medaille met inscriptie, gelijk aan die welke in de beginjaren van het Instituut Van Kinsbergen aan de best geslaagde examenkandidaat werd toegekend. Deze traditie wordt in ere gehouden door het Van Kinsbergen college. Alle leerlingen die hun eindexamen op het Van Kinsbergen college doen, komen voor de medaille in aanmerking. Voor deze toekenning heeft de examencommissie van de locatie de navolgende voorwaarden vastgesteld:

De medaille zal worden uitgereikt aan degene die in de eerste examenperiode het hoogste aantal punten op het examen behaalt. Voor kandidaten die in 7 vakken zijn geëxamineerd, vervalt het laagste cijfer bij deze berekening. Wel moeten er bij de resterende vakken Nederlands plus één vreemde taal vertegenwoordigd zijn. Bij een gelijk aantal punten zijn de niet-afgeronde examencijfers doorslaggevend.

De winnaar moet bovendien aan deze voorwaarden voldoen:

- heeft de tweede, derde of vierde klas niet gedoubleerd (tenzij dit aan bijzondere omstandigheden is te wijten).
- is de opleiding op de locatie gestart in leerjaar één of twee.

Lijst van medaillewinnaars:

1977	Marja Bootsman - 't Harde	2002	Isabel Keizer - Harderwijk
1978	Leo Maas - 't Harde	2003	Ulco Keegstra - Doornspijk
1979	Willie van Londen - 't Harde	2004	Jacobijn de Vries - Nunspeet
1980	Ronald van de Klooster - Nunspeet	2005	Denise Bouw - Nunspeet
1981	Carla van Straten - Nunspeet	2006	Thomas Koers - Elburg
1982	Edith Talen - Nunspeet	2007	Erwin van Dieren - Oldebroek
1983	Alexander van Leyen - Nunspeet	2008	Jelle Smeets - Elburg
1984	Marco Berends - 't Harde	2009	Linda Kneppers - Nunspeet
1985	Sam van Dam - Nunspeet	2010	Björn Bezemer - 't Harde
1986	Peter de Jong - Elburg	2011	Floris Hop - Elburg
1987	Karel van Assenbergh - Nunspeet	2012	Jan-Willem Wijnolts - Elburg
1988	Ronald Kuipers - Elburg	2013	Patricia Bosch - Nunspeet
1989	Emanuel Hobo - Elburg	2014	Birthe Sjoer - Nunspeet
1990	Humphrey ter Velde - Elburg	2015	Jelle van Urk - Nunspeet
1991	Thijs Slotboom - Elburg	2016	Dennis Mulder - Nunspeet
1992	Josia Boonen - Elburg	2017	Joy de Wilde - Nunspeet
1993	Robert Erik van 't Hof - Nunspeet	2018	Morgan Bruins - Elburg
1994	Maarten Clement - Elburg	2019	Wendel Bergsma - Elburg
1995	Jiskje Veenstra - Dronten	2020	Pieter Haalboom - 't Harde
1996	Ellis Mulder - Elburg	2021	Nick Klein - Elburg
1997	Hannah Wensink - Oldebroek	2022	Chantal Bosch - 't Harde
1998	Hans Scholten - Dronten	2023	Elise Jansen - 't Harde
1999	Elsa Kroese - Oldebroek	2024	Maud Kruithof - Nunspeet
2000	Mostafa Haripou - Nunspeet	2025	Florian Zwep - Nunspeet
2001	Jorrim Kox - 't Harde	2026	Joey van Geenen - Elburg

1.10 Communicatiemiddelen

Het van Kinsbergen college maakt gebruik van verschillende communicatiemiddelen.

Mailverkeer

Wij houden u via de mail op de hoogte van actuele zaken. U ontvangt voor aanvang van iedere vakantie een informatiebrief. Daarvoor gebruiken we het e-mailadres dat u aan ons heeft doorgegeven. Verandert u uw mailadres of wilt u onze informatie liever op een ander mailadres ontvangen, dan dient u dit in SOMtoday zelf te wijzigen. Verstuurt u op eigen initiatief een mail naar onze school, dan houden wij ons aan de volgende regels:

1. U ontvangt binnen 5 werkdagen een antwoord.
2. Mocht degene die de mail ontvangt daarin niet slagen, dan ontvangt u vóór die tijd daarover bericht.
3. Is aan regels 1 en 2 niet voldaan? Stuurt u de mail dan voor de 2e keer met een kopie naar de directie.

In dringende gevallen kunt u het beste telefonisch contact opnemen.

Correspondentie

Het grootste deel van de correspondentie verloopt via de mail maar incidenteel sturen wij brieven. Dit geldt bijvoorbeeld voor absentie en verzuim of melding van het overtreden van de schoolregels door uw kind.

SOMtoday

Voor ons leerlingvolgsysteem maken wij gebruik van SOMtoday. Hier vindt u de presentie, absentie en verzuim van uw kind. De resultaten van PTA vakken in klas 3 en 4 vindt u hier ook.

KLIK Portal

Om gepersonaliseerd te kunnen werken gebruiken wij een Portal waarin de leerlingen het materiaal, de planning en de resultaten kunnen terugvinden. Verslaglegging van de coachgesprekken en voortgangsgesprekken worden in de Portal bijgehouden. Ouders kunnen net als de leerlingen gebruik maken van de Portal. Deze Portal wordt naast SOMtoday gebruikt.

Website

Op onze website www.vankinsbergencollege.nl vindt u alle informatie die u als ouders nodig heeft. U vindt hier ook de agenda en een overzicht van belangrijke data. Ook op de website van OOO is veel informatie te vinden over diverse regelingen. Op de banner onderaan onze website zijn snelle verwijzingen hiernaar te vinden.

Schoolgids

In de schoolgids vindt u belangrijke informatie, over achtergronden van onze school en het onderwijs. Daarnaast vindt u een overzicht van afspraken, regels en regelingen. Het is op onderdelen uitgebreider en gedetailleerder dan de informatie op de website.

Zermelo

In het programma Zermelo geven leerlingen en ouders de vakkenpakketkeuzes door en kunnen roosters worden geraadpleegd.

1.11 Contact

Heeft u vragen over de voortgang van uw kind dan kunt u het beste de coach mailen. De mailadressen worden, in de meeste gevallen, gevormd door de voorletter, punt en achternaam van de docent gevolgd door @ooz.nl, bijvoorbeeld: j.jansen@ooz.nl, j.devries@ooz.nl. Hierop zijn enkele uitzonderingen van toepassing, maar daarvan wordt u op de hoogte gesteld als het om de coach van uw kind gaat.

In dringende gevallen kunt u bellen, maar wel graag tussen 8:30 en 16:30 uur. Na 15:00 uur zijn er geen lessen en maakt u de meeste kans.

Telefoon: 0525-682205

Mail: vankinsbergen@ooz.nl

Bezoekadres VKC
Paterijstraat 17
8081 TA Elburg

Ouderpanel Van Kinsbergen college
Contact opnemen met het ouderpanel kan via
Mail: Ouderraad-vkc@ooz.nl

Hoofdstuk 2

Het onderwijs

2.1 The best in everyone!

Met onderwijs dat aansluit bij de persoonlijke leerstijl en het individuele talent van leerlingen bereiken we de mooiste resultaten. Wij onderscheiden ons met de volgende 7 beloftes:

1. Wij bieden elke leerling een flexibele leerroute.

Elke leerling werkt voor elk vak op zijn eigen niveau. Gaandeweg de schoolloopbaan wordt duidelijk tot welk diploma dit leidt. De leerling is eigenaar van zijn eigen leerproces en als ouder wordt u hierbij nauw betrokken.

2. Wij bieden elke leerling een coach.

Elke leerling krijgt een coach die dagelijks contact heeft over de persoonlijke doelen van de leerling en wekelijks een coachgesprek inplant om de vorderingen en resultaten te bespreken. De leerling maakt hierbij gebruik van een digitale leeromgeving, de Portal, dat speciaal op ons onderwijs is afgestemd.

3. We bieden modern lesmateriaal.

Alle leerlingen hebben hun eigen iPad om de flexibele leerroutes mogelijk te maken. De iPad is eigendom van de leerling en de school voorziet deze van lesmateriaal. Het gebruik van de iPad stelt ons in staat steeds te kiezen voor het nieuwste materiaal en is een onuitputtelijke bron van informatie. Voor de leerling betekent het gebruik van de iPad dat meerdere presentatiemogelijkheden voorhanden zijn.

4. We bieden een veilige omgeving.

Door de kleinschaligheid worden alle kinderen gezien. Vanaf de openingstweedaagse aan het begin van het schooljaar wordt aandacht besteed aan de sfeer op school. Leerlingen durven zichzelf te uiten en zich te ontwikkelen en dat heeft alles te maken met de plezierige sfeer en het veilige klimaat.

5. We bieden leerlingen de mogelijkheid initiatief te tonen en verantwoordelijkheid te nemen.

Leren is een actieve bezigheid. We stimuleren leerlingen hun eigen doelen te stellen en hierbij van de gebaande paden af te wijken waar gewenst. We dagen leerlingen uit creatief te zijn in het gebruiken van leerstrategieën en bedenken van oplossingen. Leerlingen worden hierdoor eigenaar van hun eigen leerproces en zijn verantwoordelijk voor het resultaat.

6. We geven het goede voorbeeld door onszelf te blijven ontwikkelen

Leerlingen en docenten doorlopen een vergelijkbaar proces. Ook docenten werken veelvuldig samen, reflecteren en geven elkaar feedback. Op die manier kunnen zij zich beter inleven in de leerlingen en hen goed ondersteunen. Een professionele werkhouding is de standaard.

7. We bieden leerlingen een diploma met méér waarde.

De leerlingen op het Van Kinsbergen college zijn succesvol in het behalen van hun diploma. Daarnaast hebben ze zicht gekregen op wie ze zijn, wat ze willen en wat ze kunnen. Ze hebben ook hun persoonlijkheid ontwikkeld en zijn sociaal vaardig.



2.2 Team

Het Van Kinsbergen college is trots op haar team. Het team bestaat niet enkel uit docenten, maar ook ondersteuners die ervoor zorgen dat het onderwijs altijd door kan gaan. We zijn trots op ons personeel, omdat zij op een vakkundige manier en met veel enthousiasme onze eigentijdse vorm van onderwijs waarmaken.

Het team bestaat uit bevoegde docenten aangevuld met leraren in opleiding. Dit zijn voornamelijk studenten van de hogeschool Windesheim in Zwolle. We hebben het keurmerk opleidingsschool en vinden het belangrijk nieuwe professionals de mogelijkheid te geven te leren van ervaren docenten. Zo levert het Van Kinsbergen college een bijdrage aan de ontwikkeling van toekomstige docenten waarvan een deel ook binnen onze organisatie terecht zal komen.

2.3 Stamgroep, instructie, coachgesprekken, workshop en schoolwerk

Onze manier van onderwijs vraagt om een variatie in zowel tijdsduur, didactiek, lesinhoud en ruimtegebruik. Bij iedere lesvorm is het voor de leerling duidelijk op welke competenties een beroep gedaan wordt.

Stamgroep

De leerlingen beginnen om 8.45 uur met hun coach in de stamgroep. In een stamgroep zitten leerlingen van verschillende niveaus bij elkaar. De grootte van de groep is gemiddeld 25 leerlingen. In de stamgroep wordt aandacht besteed aan planning, sociaal-emotionele vaardigheden,

studievaardigheden en actualiteiten. Voor de planning wordt de Portal gebruikt waarin de individuele doelen worden genoteerd. De dag wordt in leerjaar 1 op de meeste dagen afgesloten met een middagstamgroep. Daarna kunnen er nog coachgesprekken gevoerd worden. Hiervoor worden afspraken met de leerlingen gemaakt.

Instructie

Leerlingen krijgen instructie op hun eigen niveau. Dit kan per vak verschillend zijn. De instructie die een leerling volgt, wordt in de stamgroep samen met de coach gepland aan de hand van de doelen die de leerling gesteld heeft. De haalbaarheid van deze doelen worden ook besproken met vakdocent en ouders. De grootte van de instructiegroep kan variëren. Dit geldt ook voor de tijdsduur van een instructiemoment.

Workshop en AVK uur

Tijdens de workshop werken leerlingen aan hun doelen die ze gesteld hebben in overleg met coach en ouders. Welke workshop een leerling volgt en wat de inhoud hiervan is, is in de stamgroep in overleg met de coach bepaald en genoteerd in het eigen digitale logboek. De workshop wordt begeleid door vakdocenten en onderwijsassistenten. Het AVK uur is een workshop met hun eigen coach.

Coachgesprekken

Leerlingen hebben minimaal één keer per twee weken een coachgesprek met hun coach. Tijdens deze gesprekken wordt er aandacht besteed aan doelen die gesteld zijn en de resultaten die daarop behaald zijn. Ook is er aandacht voor planning en organisatie van het werk van de leerlingen. Hierdoor wordt er telkens een vinger aan de pols gehouden, zodat leerlingen er niet alleen voor staan.

Schoolwerk

Huiswerk in de traditionele vorm kent het VKC niet. Leerlingen stellen samen met hun coach hun eigen doel en bepalen gezamenlijk of er buiten de schooluren tijd besteed moet worden om dit doel te bereiken. We streven ernaar leerlingen hun schoolwerk binnen de schooluren te laten doen.

2.4 VKC sociaal

Het VKC heeft specifieke elementen die inspelen op de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen.

BAZIK-training

Voor leerlingen die last hebben van cognitieve of sociaal-emotionele faalangst is er een training Bouwen aan zelfvertrouwen en in je kracht staan (BAZIK). In een kleine groep wordt aandacht besteed aan het opdoen van vaardigheden en toepassen van strategieën in voor het kind moeilijke situaties. Gedurende de training wordt van de ouders een actieve (thuis)rol gevraagd. We hebben ReLEGsroom voor boven- en onderbouw. Dit zijn lessen die in kleine groepjes gegeven worden door de jongerenwerkers en bieden leerlingen ondersteuning in de persoonlijkheidsontwikkeling en het maken van gezonde keuzes hierbij. Deze training wordt op maat gegeven en kan per groep een andere invulling hebben of gecombineerd worden met de BAZIK-training.



Kennismakingsdag en openingstweedaagse

Al voor de leerlingen in klas 1 beginnen, is er een kennismakingsdag. Tijdens deze dag maken de leerlingen kennis met elkaar, de school en hun coach. Het doel van deze dag is ook de leerlingen alvast een idee te geven van het voortgezet onderwijs.

Aan het begin van het schooljaar is er een openingstweedaagse voor alle leerjaren. De focus ligt voor ieder leerjaar op een ander onderdeel: jij en de klas, jij als onderdeel van een team, jij en jezelf, jij en de wereld.

Themadagen en -projecten

In klas 1 wordt na de herfstvakantie een dag besteed aan omgaan met pesten. Leerlingen maken kennis met het pestprotocol, cyberpesten, hulpverlening en groepsgedrag aan de hand van korte workshops.

Daarnaast is er een groot aantal preventieprojecten. Deze worden in alle leerjaren gegeven. Zo wordt er bijvoorbeeld aandacht besteed aan pesten, online veiligheid, tolerantie en respect, groepsdruk, middelengebruik, mentale weerbaarheid en schulden en criminaliteit.

2.5 Kwaliteit in balans

Het Van Kinsbergen college vindt professionaliteit en het leveren van kwaliteit belangrijk. We werken systematisch aan het meten van deze kwaliteit en het bijstellen van het beleid waar dat nodig is. Om onze kwaliteit scherp in beeld te houden gebruiken we de gegevens van de inspectie, het leerlingvolgsysteem, methode-onafhankelijke toetsen van Cito en nemen we jaarlijks

tevredenheidsonderzoeken onder ouders, leerlingen en medewerkers af.

Naast de wettelijk vastgestelde kwaliteitseisen van onze Nederlandse inspectie vinden wij het belangrijk om onszelf te ijken aan de kwaliteitsstandaarden van het internationale KED netwerk volgens het KED (Kunskapsskolan Education). Doel van de kwaliteitszorg van het internationale KED netwerk is op een gestructureerde en cyclische manier werken aan de vier hoofddoelen van het KED programma:

1. Hoge academische resultaten en persoonlijke ontwikkeling
2. De meest tevreden leerlingen en ouders
3. De meest tevreden docenten en werknemers
4. Een efficiënte organisatie

Onderdelen van het internationale KED netwerk zijn onder andere jaarlijkse audits, jaarlijkse tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen, ouders en medewerkers en een Nederlands en internationaal netwerk van partnerscholen. De scholen worden ondersteunt door KED Nederland en Kunskapsskolan Education in Zweden. Ook hebben we een Zweedse partnerschool in Västerås.

Verderop in deze schoolgids vindt u meer informatie over onze kwaliteitszorg.

2.6 Rapportage en overgang

In alle leerjaren gebruiken wij de KLIK Portal om de vorderingen van de leerlingen bij te houden. U kunt deze vorderingen altijd inzien door zelf in te loggen. Voor leerjaar 4 gebruiken wij naast de Portal, SOMtoday als leerlingvolgsysteem. Ook voor leerjaar 3 is dit gedeeltelijk het geval. Hier wordt het examendossier bijgehouden. Als ouder kunt u ook hier inloggen om alle gegevens in te zien. Gedurende het schooljaar wordt u als ouder uitgenodigd voor een aantal coachgesprekken samen met uw kind en de coach. Dit noemen we de LOC gesprekken, leerling- ouder-coach gesprekken. In klas 1 doen we in het eerste deel van het schooljaar een huisbezoek.

Tijdens deze gesprekken komen de doelen en de gemaakte vorderingen aan bod.

Voor de overgang gebruiken wij doorstroomnormen waar u verderop in deze gids meer over leest.

2.7 Keuzemomenten havo/vwo en profielkeuze

Aan het eind van de onderbouw krijgen de leerlingen een voorlopig advies voor havo of vwo. Dit advies is gebaseerd op het beeld dat de docenten zich in de eerste twee leerjaren hebben gevormd van het kennisniveau en de vaardigheden van de leerlingen. In de loop van leerjaar drie volgt een definitief advies dat een belangrijke rol speelt bij de keuze voor havo of vwo.

Deze keuze wordt vóór aanvang van leerjaar 4 gemaakt. U wordt als ouder bij dit keuzeproces betrokken. Op dit moment moeten leerjaar 4, 5 en 6 gevolgd worden op een andere school. We werken inmiddels nauw samen met de Lassus Campus in Zwolle en Thorbecke mha, zodat de leerlingen binnen de eigen stichting een doorlopende leerlijn kunnen blijven volgen.

Keuze voor havo/vwo

In leerjaar 3 worden de leerlingen geïnformeerd over de verschillen tussen havo en vwo en de profielen waar zij uit kunnen kiezen. De leerlingen maken, in overleg met hun ouders, een profiel-

en vakkenpakketkeuze. De docenten geven hierin advies. De docenten beslissen uiteindelijk of de leerling doorstroomt naar havo of vwo op basis van de doorstroomnormen.

2.8 Andere vakken

Sport als examenvak (LO2)

Voor onze mavo leerlingen bieden wij vanaf klas 3 het vak LO2 (Lichamelijke opvoeding) als examenvak aan. Dit is een vak waarbij leerlingen kennis en vaardigheden opdoen in de onderstaande domeinen.

- Bewegen (spel, atletiek, turnen etc.)
- Bewegen & regelen (organiseren, coachen, lesgeven etc.)
- Bewegen, gezondheid & samenleving (EHBO, reanimeren, voedingsleer etc.)

Het vak LO2 is een goede voorbereiding voor opleidingen op sportgebied. U kunt hierbij denken aan een opleiding Sport & Bewegen. Maar ook de doorstroom naar het leger of de politie is hierdoor prima mogelijk.

Specialisatie

Op het Van Kinsbergen college volgt elke leerling een specialisatie. De gedachte hierachter is dat iedere leerling een talent heeft en de kans moet hebben dit talent te ontwikkelen. We bieden sport, theater en audiovisueel&design aan als specialisaties. De leerling maakt middels een carrousel in leerjaar 1 kennis met alle onderdelen en maakt vervolgens een keuze.

2.9 Keuzemomenten vmbo

Leerlingen volgen in leerjaar 1 hun vakken op het niveau dat vanuit het PO meekomt. Een leerling kan vanaf de herfstvakantie vakken op een ander niveau volgen dan het startadvies. Ons systeem maakt overstappen mogelijk in de gehele onderbouw. Voor het vmbo geldt dat zij in leerjaar 2 een definitief advies krijgen dat gebaseerd is op het kennisniveau en de vaardigheden van de leerlingen. Aan het eind van leerjaar 2 wordt ook het profiel en het bijbehorende vakkenpakket gekozen. U wordt als ouder bij het keuzeproces betrokken.

Profielen

Op het VKC kan, afhankelijk van het niveau, uit 5 profielen gekozen worden:

1. **Techniek (voor TL)**
Leerlingen kiezen bijvoorbeeld dit profiel als ze interesse hebben in techniek, technologie en het oplossen van praktische problemen. Het profiel bereidt onder andere voor op mbo-opleidingen in bouw, elektro, metaal, installatietechniek, ICT of autotechniek. Ook kan een leerling met dit profiel doorstromen naar de havo.
Voorbeelden van beroepsperspectief zijn technisch specialisatie, monteur, ICT-beheerder of installateur.

2. Zorg en welzijn (voor TL)
In dit profiel staan mensen en hun welzijn centraal. Leerlingen kiezen dit profiel als ze interesse hebben in verzorging, gezondheid, opvoeding en maatschappelijke dienstverlening. Het profiel bereidt voor op mbo-opleidingen in bijvoorbeeld zorg of onderwijs. Ook kan een leerling met dit profiel doorstromen naar de havo.
Voorbeelden van beroepsperspectief zijn verpleegkundige, pedagogisch medewerker, maatschappelijke zorg, onderwijsassistent of tandartsassistent.
3. Economie (voor TL)
Leerlingen leren over ondernemen, financiële kennis, consumentengedrag en handel. Het profiel bereidt voor op mbo-opleidingen in de sector economie. Ook kan een leerling met dit profiel doorstromen naar de havo.
Voorbeelden van beroepsperspectief zijn junior accountmanager, commercieel medewerker, medewerker marketing en communicatie of retailmanager.
4. Landbouw (voor TL)
Dit profiel richt zich op natuur, voedselproductie, dieren, planten en het buitenleven. Het profiel bereidt voor op mbo-opleidingen in de sector landbouw zoals teelt, dier- en veehouderij, tuin- en landschapsinrichting, paardenhouderij, of bos – en natuurbeheer. Ook kan een leerling met dit profiel doorstromen naar de havo.
Voorbeelden van beroepsperspectief zijn dierverzorger, hovenier of agrarisch medewerker.
5. D&P (voor TL, GL, KB en BB)
D&P staat voor dienstverlening en producten. D&P is een breed profiel met aandacht voor praktische vaardigheden zoals organiseren, presenteren, samenwerken en het gebruik van digitale middelen. Voor de BB en KB leerlingen is een zelfgekozen stage ook een belangrijk onderdeel. Vanuit dit profiel kun je doorstromen in mbo-sectoren als zorg, techniek, handel, ICT, dienstverlening en veiligheid.

Het beroepsperspectief van dit profiel is zeer divers.

2.10 Examens

Op het Van Kinsbergen college kan de bovenbouw basis- en kaderberoepsgerichte leerweg en mavo afgesloten worden met een examen. Havo- en vwo leerlingen stromen na het derde leerjaar uit. In de bovenbouw staat het eindexamen centraal. Alle inspanningen zijn gericht op het behalen van het diploma.

Onze slagingspercentages zijn al jaren goed. Toch komt het voor dat leerlingen geen diploma behalen. We zullen u dan adviseren over een passend vervolg.

Programma van toetsing en afsluiting (PTA)

Vóór 1 oktober ontvangen alle leerlingen uit de jaren 3 en 4 de laatste versie van het programma van toetsing en afsluiting. In het PTA staat per vak aangegeven welke toetsen er zijn, welke stof daarbij aan bod komt en hoe zwaar het cijfer van de toets meetelt bij de bepaling van het eindcijfer voor dat bepaalde vak. Op basis van een PTA kan een leerling uit de bovenbouw een planning maken van de werkzaamheden voor het lopende schooljaar.



2.11 Examenreglement

In het examenreglement staan alle afspraken en regels met betrekking tot het schoolexamen (SE) en het centraal schriftelijk eindexamen (CSE).

Dit reglement kunt u jaarlijks voor 1 oktober vinden op de website www.vankinsbergencollege.nl.

Wij adviseren leerlingen en ouders om dit reglement zorgvuldig door te nemen.

2.12 Openbaar onderwijs

OOZ is er voor iedereen. We brengen mensen bij elkaar. OOZ heeft dan ook de unieke positie om jonge mensen vroeg vertrouwd te maken met verschillen. Vanuit onze openbare identiteit streven we naar ontmoeting, gelijkwaardigheid en vrijheid. Dit is van invloed op de keuzes die we maken.

Zo is iedereen welkom op onze scholen. En hebben we met ons primair, voortgezet en gespecialiseerd onderwijs voor elke leerling een onderwijsaanbod dat past bij mogelijkheden, persoonlijke voorkeuren en interesse. Werken we samen aan het beste onderwijs voor elke leerling. Relatie, eigenaarschap en maatwerk zijn de instrumenten waarmee we dat aanbod vormgeven.

2.13 Toelating leerlingen

Op onze openbare school zijn alle leerlingen met vmbo, havo en vwo adviezen welkom. Dit stralen wij ook actief uit.

Dit betekent overigens niet, dat wij alle leerlingen die zich bij ons aanmelden, moeten toelaten.

Alleen in bijzondere gevallen kunnen we besluiten een leerling die wel aan de vereisten voldoet toch niet toe te laten. Bijvoorbeeld wanneer een leerling zorg of ondersteuning nodig heeft die we niet kunnen bieden. Dat verandert niets aan ons uitgangspunt: toelating is de regel, weigering de uitzondering. Laten we een leerling niet toe, dan gebeurt dat altijd op basis van wet- en regelgeving. Ook geven we een duidelijke uitleg over die beslissing. Voor de precieze regelingen rond toelating zie: regeling toelating in het speciaal - en het speciaal voortgezet onderwijs (OOZ) / regeling toelating in het voortgezet onderwijs (OOZ). Deze regeling is te vinden onderaan onze website.

Hoofdstuk 3

Begeleiding en veiligheid

3.1 Basisondersteuning

Op het Van Kinsbergen college en binnen Kunskapsskolan onderwijs hechten we veel waarde aan goede basisondersteuning. Waarom? Omdat we geloven in gelijke kansen voor elke leerling, ongeacht achtergrond, niveau of leerstijl.

Sommige leerlingen hebben tijdelijk of structureel extra hulp nodig. Door tijdig te ondersteunen, voorkomen we achterstanden en vergroten we het zelfvertrouwen. Zo helpen we leerlingen niet alleen richting een diploma, maar ook in hun persoonlijke ontwikkeling.

Ondersteuning gaat verder dan alleen vakinhoudelijk. We begeleiden ook op sociaal-emotioneel vlak: omgaan met druk, samenwerken, plannen en organiseren. We willen dat leerlingen zich gezien en veilig voelen, en dat ze leren op een manier die bij hen past. Onze school staat bekend om de persoonlijke aandacht voor leerlingen die nét dat beetje extra nodig hebben, zonder dat ze zich 'anders' voelen. We doen dit samen: leerling, ouders, docenten en ondersteunend personeel.

Onze visie op ondersteuning is helder:

- Ondersteuning begint met empathie
- Ondersteuning is een gedeelde verantwoordelijkheid
- Hulp vindt zoveel mogelijk plaats binnen de klas

We begeleiden onze leerlingen in hun ontwikkeling richting de toekomst, met aandacht voor drie kerngebieden:

het behalen van een diploma (kwalificatie), het leren samenleven in de maatschappij (socialisatie) en het groeien als persoon (persoonsvorming).

Veel ondersteuning is er voor alle leerlingen – dat noemen we basisondersteuning.

We bewegen richting inclusiever onderwijs: samen leren, ongeacht achtergrond of beperking. Dat vraagt om een veilige, tolerante leeromgeving waarin verschillen gewaardeerd worden. Iedereen doet mee, op zijn of haar eigen manier. Zo draagt ons onderwijs bij aan een breder begrip voor elkaar. Met een realistische blik oplossingen vinden voor alle leerlingen, ook voor die ene leerling die een steuntje in de rug nodig heeft. Dat is onze missie. Steeds vanuit een helder uitgangspunt: ondersteuning daar waar nodig en zoveel mogelijk geïntegreerd binnen de klas. Inclusiever onderwijs is als het vinden van een goed evenwicht. Meedoen, zelfstandigheid, welzijn en schoolresultaten wegen daarin mee. Inclusief denken betekent voor ons ook: een veilig en tolerant klimaat. Elkaars verschillen waarderen. Elkaar helpen en durven aanspreken. Samen leren, samen werken. Altijd vanuit waardierend perspectief. Want iedereen heeft iets unieks bij te dragen.

Voor ons team betekent dit: een gedeelde visie op pedagogiek en didactiek, en de vaardigheden om leerlingen op maat te begeleiden. Scholing, overleg en het delen van expertise zijn essentieel. De docent is meer dan vakexpert: hij of zij is ook coach.

Door ondersteuning zoveel mogelijk in de klas te bieden, leren zowel leerling als docent. Onze ondersteuningsstructuur zorgt ervoor dat we deze gedeelde verantwoordelijkheid ook echt waarmaken.

Gepersonaliseerd onderwijs

Op het Van Kinsbergen college werken we volgens het Kunskapsskolan-concept: gepersonaliseerd onderwijs waarin de leerling centraal staat.

- Voor docenten start de dag met een gezamenlijk overlegmoment
- Voor leerlingen start de dag met een stamgroep. Hier bespreken coaches de planning, leren leerlingen studievvaardigheden en wordt gewerkt aan groepsdynamiek, sociaal-emotionele ontwikkeling en Loopbaarorientatie en begeleiding (LOB).
- Leerlingen werken met leeractiviteiten, workshopuren en AVK-uren. Instructie wordt gegeven door vakdocenten waarna verwerking en inoefening plaatsvinden onder begeleiding in een workshopuur. Zo houden we zicht op het leerproces en kunnen we gericht ondersteunen, eventueel samen met het Expertiseteam.
- Elke leerling werkt met een iPad, waarmee zij altijd toegang hebben tot lesstof, schoolwerk, rooster en resultaten, zowel op school als thuis.
- Leerlingen krijgen 2 lesuren per week ruimte om hun talenten te ontwikkelen via keuzeprogramma's zoals Theaterklas, Sportklas en AV&D (Audio Visueel en Design).
- Leerlingen bepalen samen met hun coach, vakdocent en ouders op welk niveau zij vakken volgen. Door eigenaarschap te stimuleren, halen leerlingen het beste uit zichzelf. Wekelijks of tweewekelijks vindt een coachgesprek plaats, en drie keer per jaar een LOC-gesprek (Leerling-Ouder-Coach).
- Leerlingen kunnen hun werk op school maken onder begeleiding, zodat schoolwerk tot een minimum beperkt blijft.

Voor wie extra ondersteuning nodig heeft, is er het Plusplein: een plek voor structuur, begeleiding en maatwerk.

We geloven in samenwerking tussen docenten en met het management. Alleen zo kunnen we onderwijs blijven vernieuwen en verankeren. De autonomie van de klas maakt plaats voor gedeelde verantwoordelijkheid en professionele groei.

Preventie en lichte curatieve interventies

Op het Van Kinsbergen college delen leerling, ouders en school de verantwoordelijkheid voor ondersteuning. Elke stamgroep heeft een coach die de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen volgt en begeleidt. Signalen worden besproken in het ochtendoverleg, coachoverleg, expertiseteam en leerlingbesprekingen.

De schoolleiding organiseert deze besprekingen vanuit een oplossingsgerichte aanpak. Ondersteuning is een taak van alle docenten, met begeleiding van de ondersteuningscoördinator en het expertiseteam. De coach houdt ouders op de hoogte van de voortgang.

Veilige school

Het Van Kinsbergen college staat bekend als een school waar leerlingen zich prettig en veilig voelen. Structuur vormt de basis voor zowel sociaal-emotioneel als cognitief functioneren.

Vanaf het eerste leerjaar staan afspraken over omgangsvormen centraal. In de stamgroepen is er structureel aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling en groepsdynamiek. Tijdens de jaarlijkse openings-2-daagse leren leerlingen elkaar kennen en werken ze aan groepsvorming. In de daaropvolgende leerjaren komt de openings-2-daagse eveneens jaarlijks aan bod met wisselende thema's.

Door het jaar heen organiseren we bieden we lessen aan over onderwerpen als (online) pesten, mentale weerbaarheid en tolerantie en respect. Dit doen we in alle leerjaren, omdat we geloven dat een veilige schoolomgeving de basis is voor goed onderwijs. Iedereen, van conciërge tot management, draagt hieraan bij.

Leerlingbegeleiding

Op het Van Kinsbergen college is de begeleidingsstructuur overzichtelijk. De coach is het eerste aanspreekpunt voor zowel leerling als ouder. Daarnaast is er een deskundig expertiseteam dat zich richt op leer- en sociaal-emotionele problematiek. Dit team bestaat uit de ondersteuningscoördinator, pluspleinbegeleiders, intern begeleiders en remedial teachers. Er zijn vaste overlegmomenten: wekelijks met de ondersteuningscoördinator en pluspleinbegeleiders, en per periode met het volledige expertiseteam. Daarnaast is er elke periode overleg met het ondersteuningsteam en de coach.

Voor meer complexe situaties werken we samen met externe partners zoals schoolmaatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg, jeugdzorg, jongerenwerk, leerplicht en politie. Indien nodig wordt ook de expertise van het Samenwerkingsverband of andere VO-scholen ingeschakeld. Dankzij korte lijnen kunnen we in de meeste gevallen snel passende hulp bieden.

Ondersteuning

Bij leerproblemen biedt de remedial teacher gerichte ondersteuning. Leerlingen met bijvoorbeeld dyslexie of dyscalculie krijgen gerichte hulp in kleine groepjes of individueel. De protocollen voor dyslexie en dyscalculie zijn te vinden op de schoolwebsite.

Al bij de overstap van de basisschool brengen we taal- en rekenvaardigheden in kaart, zodat we vroegtijdig kunnen bijsturen. Rekenen en taal zijn geïntegreerd in de vakken wiskunde en Nederlands. We blijven werken aan het verbeteren van ons taal- en rekenbeleid, met extra aandacht voor meetbare resultaten.

Voor leerlingen die Nederlands niet als moedertaal hebben, bieden we NT2-onderwijs aan: individueel of in kleine groepen.

Lichte ondersteuningsbehoefte (LO)

Vanaf schooljaar 2024-2025 spreken we niet langer van LWOO, maar van 'lichte ondersteuningsbehoefte' (LO). Deze ondersteuning is geïntegreerd in de reguliere vmbo-klassen. Extra hulp betekent niet dat je anders bent, maar dat je een steuntje in de rug nodig hebt om je doelen te bereiken. Voor basis/kader-leerlingen wordt de ondersteuning zoveel mogelijk binnen het lesrooster aangeboden, met kleine groepen en een beperkt aantal docenten. Aan het begin van

het schooljaar stelt de coach een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op, dat aan het eind van het schooljaar wordt geëvalueerd met de leerling en ouder(s) en zo nodig wordt bijgesteld, zodat ook in het volgende schooljaar de juiste ondersteuning geboden kan worden.

Toegankelijkheid schoolgebouw

Het schoolgebouw is toegankelijk voor minder validen. Er is een personenlift en een invalidentoilet aanwezig.

Sociale veiligheid

Pesten past niet op onze school. Iedereen hoort erbij! Toch komt pesten op school voor; ook op onze school. We streven naar een veilig schoolklimaat waarin pesten actief wordt voorkomen. Binnen de stamgroepen en via jaarlijkse projecten besteden we structureel aandacht aan dit onderwerp. Ons pestprotocol is te vinden op de schoolwebsite.

Daarnaast behandelen we, via projecten en gastlessen, thema's waar leerlingen mee te maken kunnen krijgen, zoals: 'Helder op school'pakket ten behoeve van alcohol- en drugspreventie (Tactus), mediawijsheid en respect (HALT), weerbaarheid, grenzen stellen en groepsdruk (@roberts) en meer.

Protocol medisch handelen

Het Van Kinsbergen college volgt het medisch handelen-protocol zoals geadviseerd door de PO-raad. Het protocol is te downloaden via www.ooz.nl.

Onderwijsondersteuningstructuur

Onze duidelijke onderwijsondersteuningsstructuur zorgt ervoor dat elke leerling passende begeleiding krijgt, met inzet van een intern en extern ondersteuningsnetwerk. Het doel is om tijdig ondersteuning te bieden zodat alle leerlingen optimaal kunnen deelnemen aan het onderwijs.

Intern ondersteuningsnetwerk

Coach

Elke klas heeft een coach die de groep begeleidt op het gebied van gedrag, planning en voortgang. De dag start in de stamgroep met aandacht voor groepsvorming en studievvaardigheden. Elke leerling heeft daarnaast een persoonlijke coach. De coach bespreekt de leerlingen aan de hand van het groepsplan in de algemene leerlingbespreking, individueel in de tussentijdse leerlingbespreking (iedere periode) en indien nodig in het dagelijks ochtendoverleg van het team. Bij meer complexe problemen schakelt de coach het expertiseteam in via een signaalbrief. De klassen waarin bijzondere aandacht vanwege leerachterstanden of leerproblematiek nodig is, worden waar mogelijk waar mogelijk kleiner gehouden en krijgen indien nodig minder verschillende docenten.

Vakdocent

De vakdocent begeleidt leerlingen in het leerproces en biedt extra hulp bij leerstofproblemen. Signalen worden gedeeld met de coach. Voor leerlingbesprekingen levert de vakdocent input over de voortgang.

Onderwijsondersteuner

Onderwijsondersteuners ondersteunen vakdocenten en begeleiden klassen bij afwezigheid van een docent.

Schoolleiding/MT

De schoolleiding onderhoudt contact met coaches over de vorderingen, studievoordigheden en persoonlijke ontwikkeling van leerlingen. Hij/zij volgt de leerlingen m.b.v. de Portal, het leerlingvolgsysteem, informeert samen met de coach ouders en leerlingen over de adviezen aan het eind van het eerste en tweede leerjaar en overlegt over de te maken keuzes. Bij het veranderen van niveau/leerweg is de schoolleiding/MT verantwoordelijk voor verloop/plaatsing. In overleg met de leerling en ouders wordt het te volgen leertraject bepaald en begeleid. De schoolleiding bereidt de leerlingbespreking voor en informeert alle betrokkenen over schoolse zaken.

Decaan

De decaan adviseert leerlingen en ouders over school-, leerweg en profielkeuzes. Hij/zij draagt er zorg voor dat leerlingen en ouders voldoende ingelicht worden over de mogelijkheden voor vervolgonderwijs binnen en buiten onze scholengemeenschap. Hij/zij houdt rekening met capaciteiten, interesses en mogelijkheden van de leerling en informeert over vervolgonderwijs.

Expertiseteam

Het expertiseteam bestaat uit de ondersteuningscoördinator, intern begeleiders, pluspleinbegeleiders en remedial teachers. Het Expertiseteam bespreekt leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte en adviseert de coach en/of vakdocent en schakelt indien nodig externe hulp in. De coach verwerkt gemaakte afspraken in het groepsplan en brengt het lesgevend team op de hoogte.

De ondersteuningscoördinator

De ondersteuningscoördinator coördineert lichte ondersteuning, pluspleinbegeleiding en interne begeleiding. Hij/zij adviseert bij plaatsing en aanname van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte en zorgt voor passende begeleiding in overleg met het expertiseteam. Hij/zij onderhoudt contact met ouders, externen en het expertiseteam, en ondersteunt docenten in hun ondersteuningstaak, signaleert scholingsbehoeften en bewaakt de kwaliteit van de ondersteuning op school. Hij/zij organiseert de bijeenkomsten van het expertiseteam en onderhoudt i.s.m. de leerlingbegeleider en teamleiders contact met de leerplichtambtenaar over absentie. De coördinatie van de cognitieve en sociaal-emotionele begeleiding is in handen van de ondersteuningscoördinator, ouders en de teamleiders. Waar nodig kan de examencommissie worden betrokken.

Pluspleinbegeleider

Het plusplein heeft een vaste begeleider die leerlingen opvangt tijdens pauzes en uren. Daarnaast ondersteunt de pluspleinbegeleider bij plannen, organiseren, schoolwerk en sociaal-emotionele uitdagingen. De dagelijkse begeleiding van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte valt onder zijn of haar verantwoordelijkheid.

Intern begeleider

De intern begeleider ondersteunt leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften en adviseert docenten. Hij/zij stemt af met ouders, het expertiseteam en externe begeleiders en houdt de ondersteuningscoördinator en het team op de hoogte van ontwikkelingen.

Remedial teacher

De remedial teacher (RT) biedt hulp bij leerproblemen zoals dyslexie of dyscalculie of als daar en vermoeden van bestaat. Leerlingen krijgen begeleiding in leerjaar 1 en naar behoefte in de daaropvolgende leerjaren. Voor alle leerlingen die RT krijgen, wordt de hulpvraag in kaart gebracht, gerichte ondersteuning geboden en handelingsadviezen voor het lesgevende team opgeteld. De coach wordt hierover geïnformeerd en verwerkt dit vervolgens in het groepsplan zodat de ondersteuning ook in de vaklessen wordt aangeboden. De coach verwerkt deze handelingsadviezen vervolgens in het groepsplan. De remedial teacher maakt jaarlijks een overzicht van de RT-leerlingen en de gegeven begeleiding, de afgenomen testen en het gegeven advies.

Vertrouwenspersoon

Leerlingen met persoonlijke problemen kunnen terecht bij de vertrouwenspersoon. Ook klachten over ongewenst gedrag worden hier behandeld.

Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionaris draagt zorg voor het volgen van de meldcode en bewaakt de interne procedure m.b.t. huiselijk geweld en kindermishandeling. Gebruik wordt gemaakt van het afwegingskader meldcode onderwijs en leerplicht/RMC. De aandachtsfunctionaris zorgt voor een kwalitatief goed verlopende procedure bij een vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Op het Van Kinsbergen college is de ondersteuningscoördinator tevens de aandachtsfunctionaris.

Coördinator pesten

Pesten is een onderwerp dat jaarlijks onder de aandacht gebracht wordt in de verschillende groepen. De coördinator pesten, tevens de ondersteuningscoördinator, ziet toe op het pestbeleid en het pestprotocol.

Interne Trainers

Alle eerste en tweedeklassers vullen het volginstrument voor sociaal emotioneel functioneren van CITO in welke door de coaches en ondersteuningscoördinator wordt geanalyseerd. Leerlingen die hieruit naar voren komen of zelf aangeven hulp nodig te hebben, kunnen deelnemen aan de Bouwen aan zelfvertrouwen en in je kracht staan (BAZIK). Deze training, verzorgd door speciaal opgeleide trainers, richt zich op het verminderen van faalangst en het vergroten van zelfvertrouwen. Daarnaast worden meerdere keren per schooljaar zogenaamde Relegsrooms aangeboden door onze jongerenwerker. Dit zijn kleine interventiegroepen waarbij leerlingen in ca. 4 bijeenkomsten werken aan bijvoorbeeld het verkrijgen van een positiever zelfbeeld en het leren grenzen stellen.

Externe zorgnetwerk

Als de problematiek van een leerling te complex is voor de coach of het expertiseteam, wordt het externe zorgnetwerk ingeschakeld. Dit netwerk bestaat uit professionals zoals jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerplichtambtenaar, jongerenwerk en politie. De ondersteuningscoördinator onderhoudt het contact en zorgt dat leerlingen passende hulp krijgen.

Externe deskundigen

Via het CJG kan ondersteuning gevraagd worden voor ouders en kind wanneer er sprake is van ernstige thuisproblematiek en/of doorverwijzing voor diagnostiek.

De jeugdverpleegkundige en jeugdarts (GGD) kan ingeschakeld worden bij fysieke klachten en voert gesprekken en onderzoeken uit in overleg met ouder(s). Dit is samenwerkingsverbandnummer VO2509. Bij zorgen over gezondheid of welbevinden wordt de jeugdarts betrokken. De leerplichtambtenaar wordt ingeschakeld bij zorgwekkend verzuim. Jongerenwerkers en straathoekwerkers signaleren risico's en zetten vroegtijdige interventies in.

Samenwerkingsverband Stichting leerlingenzorg NW-Veluwe & OOO

Het Van Kinsbergen college valt onder Stichting Leerlingenzorg Noord-West Veluwe. Als de school handelingsverlegen is in de benodigde ondersteuning, kan via de PCL consultatie worden aangevraagd. Binnen het samenwerkingsverband zijn ook scholen voor speciaal onderwijs aangesloten.

Ambulant begeleiders

Leerlingen met een beperking kunnen begeleiding krijgen van gespecialiseerde ambulant begeleiders.

- cluster 1: Visuele beperking: Bartiméus
- cluster 2: Auditieve beperking: Kentalis
- cluster 3: Langdurige ziekte: De Twijn
- cluster 4: Psychische of leerstoornis: interne begeleiding binnen school

Contacten verlopen via de ondersteuningscoördinator en intern begeleider.

Overlegstructuur

Op het Van Kinsbergen hechten we veel waarde aan een duidelijke overlegstructuur, omdat het Kunskapsskolan concept sterk gepersonaliseerd is en vraagt om nauwe samenwerking tussen coaches, vakdocenten, interne en externe deskundigen. Door regelmatig en doelgericht overleg kunnen we tijdig inspelen op de behoeften van leerlingen en de kwaliteit van het leerproces waarborgen.

• *Coachoverleg*

Elke periode overleggen de coaches per leerjaar over leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Ook worden studie- en sociaal-emotionele vaardigheden besproken.

• *Leerlingbespreking*

Per periode vindt een leerlingbespreking plaats met coaches, het expertiseteam en een lid van het MT. Vakdocenten leveren vooraf, middels een vast format, input over prestaties en zorgen. Als dit van invloed is op de ondersteuning van een leerling verwerkt de coach dit in het groepsplan en onderneemt actie richting leerling en ouders.

• *Expertiseteamoverleg*

Wekelijks overlegt de ondersteuningscoördinator met pluspleinbegeleiders, en per periode met het hele expertiseteam. Leerlingen met ondersteuning worden besproken en de coach wordt hiervan op de hoogte gesteld. Meerdere keren per jaar wordt de ingezette hulp door het expertiseteam, in samenwerking met de coach, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Indien nodig worden ouders en externe deskundigen betrokken.

- **Management Team**

Het MT bespreekt wekelijks lopende zaken rond leerlingen en personeel. De ondersteuningscoördinator sluit regelmatig aan en besluiten worden door de schoolleider teruggekoppeld aan het team.

- **Onderwijsbijeenkomst**

Docenten, ondersteuners en schoolleiding komen samen voor bijeenkomsten over beleid, visie of onderwijsvernieuwing. Deze worden voorbereid door expertdocenten of het MT.

- **Expertiseworkshop**

Meerdere keren per jaar worden workshops georganiseerd over actuele leerlingproblematiek, gericht op het versterken van kennis en ondersteuning.

- **Doorstroomvergadering**

Aan het eind van het schooljaar worden alle leerlingen besproken. Bij de vergadering zijn de coaches aanwezig die lesgeven aan de leerling, decaan, teamleider, ondersteuningscoördinator en een lid van het expertiseteam. Op basis van doorstroomnormen wordt bepaald naar welk niveau/leerweg zij gaan. De coach informeert leerling en ouders.

- **Communicatie**

Regelmatig contact tussen coach en ouders is essentieel. Leerlingen krijgen van de coach duidelijke uitleg over regels en afspraken, wat bijdraagt aan structuur en veiligheid.

De coach bespreekt, 3x per jaar, de voortgang met ouders tijdens het Leerling-Ouder-Coach (LOC) gesprek.

Leerlingen met lichte ondersteuning (LO) worden besproken in leerlingbesprekingen, het coachoverleg en het overleg van het expertiseteam. Leerling en ouders worden betrokken bij het opstellen en evalueren van het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Dit heet hoorrecht.

In het Ontwikkelingsperspectiefplan staat welke ondersteuning wordt geboden, inclusief handelingsadviezen voor docenten. Deze worden door de coach verwerkt in het groepsplan en met het lesgevende team besproken.

De ondersteuningscoördinator coördineert, samen met het expertiseteam, de begeleiding. We vinden het belangrijk dat begeleiding binnen de school goed afgestemd is en niet versnipperd plaatsvindt.

3.2 Extra ondersteuning

Voor leerlingen die meer nodig hebben dan de basisondersteuning biedt, zijn er aanvullende voorzieningen als het Plusplein en het Keerpunt.

- **Plusplein**

Het Plusplein is bedoeld voor leerlingen met vooral internaliserende problematiek. Leerlingen met externaliserende problematiek worden opgevangen op het Keerpunt. Het Plusplein is een speciale voorziening binnen het Van Kinsbergen college voor leerlingen met complexe hulpvragen op het gebied van leren, gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling. Doel is om deze leerlingen binnen de school passende ondersteuning te bieden en hen zo snel mogelijk terug te begeleiden naar deelname aan de reguliere lessen in de groep. Zo voorkomen we schooluitval en bieden we een veilige leeromgeving als basis voor verdere ontwikkeling.

Uitgangspunten plusplein

- Leerlingen blijven binnen de school dankzij een brede interne opvang.
- Leerlingen volgen zoveel mogelijk reguliere lessen en activiteiten.
- Gebruiksmomenten worden afgestemd met leerling, ondersteuningscoördinator, schoolleider, intern begeleider en coach. Dit kan gaan om time-outs, pauzes, toetsen of andere, voor de leerling, belastende momenten.
- Eén centraal aanspreekpunt voor zorg binnen de school.
- Een speciaal lokaal voor maatwerkondersteuning voor de leerling en advies aan docenten.
- Versterking van de leerlingenzorg via collegiale consultatie, ondersteuning door experts en betrokkenheid van ouders.

• *Werkwijze Plusplein*

Voor leerlingen met complexe hulpvragen is een goede afstemming tussen school- en begeleidingsactiviteiten essentieel. Door deze afstemming verbeteren we de kwaliteit van zorg en begeleiding. Het schooljaar is verdeeld in vier periodes. Leerlingen kunnen voor een korte of langere periode gebruikmaken van het Plusplein.

We werken volgens de PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act). Bij de start van een traject vindt een intake plaats, waarna doelen en begeleiding worden vastgesteld. Afspraken over het gebruik worden gemaakt en aan het eind van de periode geëvalueerd. Alles wordt vastgelegd in de persoonlijke SOMtoday. Ouders worden door de coach op de hoogte gehouden.

• *Voorzieningen*

Het Plusplein biedt een prettige omgeving waar leerlingen kunnen werken, ontspannen en begeleid worden. De ruimte is uitgerust met:

- Kluisjes voor persoonlijke bezittingen.
- Reguliere en computerwerkplekken, overlegtafel en zithoek.
- Een vaste werkplek voor de Pluspleinbegeleider en flexplek voor intern begeleiders.

Het Plusplein is dagelijks geopend van 8.30 tot 15.30 uur. Ook andere begeleiders zoals de Remedial Teacher en intern begeleider maken gebruik van deze ruimte. Naast het Plusplein bevindt zich een gespreksruimte en het kantoor van de ondersteuningscoördinator.

• *Rooster*

Leerlingen volgen het reguliere programma van hun klas en nemen waar mogelijk deel aan alle niet-lesgebonden activiteiten. Bij vakken die te belastend zijn voor de leerling of storend gedrag van de leerling uitlokken, biedt het Plusplein opvang. Leerlingen starten en eindigen hun dag hier, afhankelijk van hun ondersteuningsbehoefte. Actieve deelname aan begeleidingsactiviteiten is verplicht. Ouders worden verwacht actief samen te werken met de school.

• *Aanmeldingen voor het Plusplein*

1. *Aanmelding via basisschool of overstap vanuit (S)BO:*

- Ouders en leerling hebben een oriënterend gesprek
- Aanmelding verloopt via de ondersteuningscoördinator die in het voortraject naar de aanmelding contact heeft gehad met de groepsleerkracht van groep 8.
- Op basis van de informatie van de toeleverende school, het dossier en eigen observatie tijdens

het kennismakingsgesprek wordt toelating bepaald.

- Na toelating wordt een Time-in kaart of ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld en besproken.

2. Interne plaatsing vanuit de eigen school

- Coach meldt leerling aan via signaalbrief.
- Ondersteuningscoördinator onderzoekt de situatie.
- Na onderzoek zijn er drie opties:
 1. Geen grote problemen; korte ondersteuning, terug naar regulier programma met handelingsadvies.
 2. Gematigde problemen; gebruik van Plusplein met Time-in kaart waar persoonlijke handelingsadviezen voor de leerling en docent op vermeld staan.
 3. Ernstige problemen; Time-in kaart, OPP en intensieve begeleiding. Bij onvoldoende resultaat wordt met het Samenwerkingsverband (SWV) gekeken naar externe oplossingen.

- **Keerpunt**

Het Keerpunt biedt begeleiding aan leerlingen met gedragsproblemen in combinatie met een verminderde werkhouding in de klas. Het doel is het zelfvertrouwen van de leerling te herstellen en gedragsverandering te stimuleren, zodat terugkeer naar reguliere lessen mogelijk wordt.

3.3 Grenzen aan de ondersteuning

Het Van Kinsbergen college stelt duidelijke grenzen aan de ondersteuning. Leerlingen met ernstige gedragsproblemen, zoals agressie richting anderen, ernstige angststoornissen of zware depressiviteit, kunnen niet passend begeleid worden. Ook structurele één-op-één begeleiding en medisch handelen vallen buiten de mogelijkheden van de school. De school heeft zorgplicht: bij aanmelding wordt gekeken of plaatsing mogelijk is. Als dat niet lukt, zoekt de school samen met Stichting Leerlingenzorg NW Veluwe naar een passende plek binnen het samenwerkingsverband. Sinds 2013 is passend onderwijs wettelijk geregeld. Scholen werken samen om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften een passend aanbod te bieden. Lukt dat niet, dan wordt gezocht naar een geschikte school elders. Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband is te vinden via: <https://leerlingenzorgnwv.nl/wp-content/uploads/2025/05/Ondersteuningsplan-2024-2028.pdf>

Vragen en klachten samenwerkingsverband

Krijgt uw kind extra ondersteuning? Heeft de school voor uw kind een ontwikkelperspectiefplan (opp) opgesteld en is uw kind niet of onvoldoende gehoord bij het opstellen, bijstellen, vaststellen en/ of evalueren dat plan? Heeft u vragen over de ondersteuning of over het opp? Bent u het niet eens met de plaatsing van uw kind? Neem dan contact op met het ouder- en jeugdsteunpunt van het samenwerkingsverband. Voor klachten over passend onderwijs kunt u terecht bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs (GPO).



3.4 Toetsing van begeleiding

Jaarlijks vragen wij de leerlingen die gebruik maken van ondersteuning binnen de school, hoe zij het ondersteuningsaanbod ontvangen. In januari 2026 heeft dit de volgende resultaten opgeleverd:



Hierbij is bij het symbool van het diagram de score van het VKC te zien, bij het symbool van de personen het aantal leerlingen dat deze vragen heeft beantwoord en bij de weegschaal hoe er gescoord wordt op deze vraag bij vergelijkbare scholen, de zogeheten benchmark.

We zijn er trots op dat we hier een bovengemiddelde score behalen, maar zoeken ook altijd naar waar we kunnen verbeteren en werken hieraan door middel van onze kwaliteitszorg.

3.5 Veiligheid

Iedereen moet zich op school veilig voelen: leerlingen, medewerkers, ouders en andere bezoekers. Daarom voeren we beleid om de fysieke (= lichamelijke) en sociale veiligheid op school te vergroten. Ons schoolbestuur heeft een uitgebreid schoolveiligheidsplan. Voor alle scholen staan daarin de afspraken, regels en stappenplannen rond veiligheid. Zie de banner onderaan onze website voor het schoolveiligheidsplan van OOZ.

Als school zoeken we naar maximale veiligheid en kijken daarbij goed naar onze leerlingen en naar ons gebouw. Elk jaar brengen we in kaart hoe leerlingen, ouders en medewerkers de veiligheid op en rond de school ervaren. Als het nodig is passen we ons veiligheidsbeleid daarop aan. Ook spreken we er vaak met elkaar over: is onze school veilig genoeg voor iedereen?

We meten dit door gebruik te maken van de survey van Kunskapsskolen en de landelijke tevredenheidsonderzoeken zoals gepubliceerd op [Scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Zie je of ervaar je op school ongewenst seksueel gedrag of lichamelijk of geestelijk geweld? Heb je te maken met racisme? Heb je het idee dat (mede)leerlingen of leerkrachten handelen in strijd met democratische waarden? Als leerling, docent of ouder kun je hierover contact opnemen met het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs.

Vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer 0900 111 3 111 (lokaal tarief, starttarief € 0,0951)

Bij een vermoeden van seksueel misbruik of seksuele intimidatie op of rond de school is elke medewerker verplicht dit direct te melden aan het schoolbestuur. Geen enkele medewerker kan zich daarbij beroepen op geheimhoudingsplicht. Het volstaat niet om alleen de directie van de school in te lichten: het bestuur moet worden ingelicht.

Het schoolbestuur is verplicht deze melding door te geven aan de vertrouwensinspecteur en met die persoon te overleggen. Stelt de vertrouwensinspecteur vast dat er sprake is van een redelijk vermoeden van seksueel misbruik of seksuele intimidatie? Dan is het bestuur verplicht om aangifte te doen bij de politie. Ook als betrokkenen hier bedenkingen bij hebben moeten zij die aangifte toch doen.

3.6 Wie doet wat?

Ondersteuningscoördinator en antipestcoördinator

Onze ondersteuningscoördinator en antipestcoördinator is H. Hamerlinck. Zij is te bereiken via h.hamerlinck@ooz.nl

Remedial Teachers

De remedial teachers op het VKC zijn M. Jansen, R. Vierhuis, D. Maassen en E. Poetsma. Zij kunnen worden aangevuld door vakspecialisten.

Decaan

De decaan op het VKC is M. Schumacher. Hij is te bereiken via m.schumacher@ooz.nl

Interne contactpersoon

Een interne contactpersoon is een laagdrempelig aanspreekpunt binnen de school voor leerlingen, ouders en medewerkers met vragen, zorgen of klachten. Deze persoon biedt een luisterend oor en helpt bij het vinden van de juiste weg om eventuele problemen op te lossen.

De taken van een interne contactpersoon zijn:

Eerste opvang: Het bieden van een eerste, veilige plek.

Wegwijzer: Advies geven over de juiste stappen om het formeel of informeel op te lossen.

Geheimhouding: Het waarborgen van vertrouwelijkheid bij het bespreken van de situatie.

Een interne contactpersoon kan nooit strikte geheimhouding beloven. Bijvoorbeeld als het gaat om acute onveiligheid en direct gevaar. Er wordt dan een afweging gemaakt tussen geheimhouding en veiligheid.

Onze interne contactpersonen zijn: S. Otten en R. Hovenga. Zij zijn te bereiken via s.otten@ooz.nl en r.hovenga@ooz.nl.

Externe vertrouwenspersoon OOZ

De externe vertrouwenspersonen van OOZ zijn:

Gerard Dijkstra en

Nel van der Loos

Buro Konfidi Vertrouwenspersonen

06 534 612 59

0655183368

info@konfidi.nl

nel@nvdloos.nl

www.konfidivertrouwenspersonen.nl

<http://www.nelvanderloosbegeleiding.nl>

3.7 Informatie en ondersteuning voor ouders

Heeft u vragen over onze school, het onderwijs of het schoolsysteem? De coach of schoolleiding kan ze vaak beantwoorden. Er zijn ook landelijke organisaties die ouders met kinderen op school informatie geven en steun bieden.

Maakt u zich zorgen over uw kind? Bespreek het op een geschikt moment met de coach of de ondersteuningscoördinator. Als het om problemen op school gaat kunnen zij u misschien helpen of doorverwijzen. Heeft u andere vragen of problemen, bijvoorbeeld rond de opvoeding, met geld, met de Nederlandse taal en/of met regelzaken? Op verschillende plekken kunt u terecht voor hulp, raad en ondersteuning. Ook voor financiële ondersteuning kunt u contact met ons opnemen.

Landelijk

Balans – oudervereniging passend onderwijs

Bereken uw recht (NIBUD) – over financiële regelingen en tegemoetkomingen BoinK – belangenvereniging ouders in de kinderopvang

Ouders en Onderwijs – vragen en advies over onderwijs

Samen voor alle kinderen – financiële ondersteuning in gemeenten

Regio

[Elburgwijzer](#)

Hoofdstuk 4

Afspraken en regels

Het VKC is onderdeel van stichting Openbaar Onderwijs Zwolle. OOO heeft een uitgebreid [veiligheidsplan](#) waarin alle zaken aangaande fysieke en sociale veiligheid in beschreven staan. De belangrijkste noemen wij hier.

4.1 Schoolregels Van Kinsbergen college 2026-2027

Op school zijn wij met velen bij elkaar. Het zou mooi zijn als alles vanzelf goed zou verlopen. Maar dat is natuurlijk niet altijd zo. In de praktijk zijn afspraken noodzakelijk. Als iedereen zich eraan houdt, bevordert dat een prettige, veilige en actieve leeromgeving.

Dit doen we door te werken vanuit de volgende duidelijke basisafspraken:

1. Respect voor elkaar en de omgeving.

We houden de school en de omgeving netjes en schoon. We zijn een kauwgomvrije school. Je fiets of scooter plaats je netjes op de daarvoor aangewezen plek. Je communiceert met anderen op een rustige en vriendelijke manier. Je blijft van anderen en spullen van een ander af en houdt er rekening mee dat jouw kleding door een ander niet als storend of aanstootgevend wordt ervaren.

2. Respect voor elkaar en de omgeving.

We houden de school en de omgeving netjes en schoon. We zijn een kauwgomvrije school. Je fiets of scooter plaats je netjes op de daarvoor aangewezen plek. Je communiceert met anderen op een rustige en vriendelijke manier. Je blijft van anderen en spullen van een ander af en houdt er rekening mee dat jouw kleding door een ander niet als storend of aanstootgevend wordt ervaren. Op school dragen we geen zonnebrillen, smartbrillen, petten of capuchons.

3. Focus op de les

Je volgt de instructies op van het personeel. We gebruiken iPads alleen voor schoolwerk. Je richt je op jouw schoolwerk zonder anderen te storen. Je gebruikt de ruimtes en materialen in en om de school waarvoor ze zijn bedoeld. We zijn een telefoonvrije en smartwatch vrije school. Dat betekent dat je jouw telefoon en smartwatch niet bij je hebt gedurende de schooldag in en om onze gebouwen.

Aanvullend hebben we met elkaar nog de volgende afspraken:

- Net als bij sportclubs en openbare instellingen is ook onze school niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van eigendommen. Laat waardevolle spullen dus thuis of berg ze op in je kluisje. Bij beschadiging wordt de dader aansprakelijk gesteld. Voor het kluisje zijn gebruikersvoorwaarden van toepassing.
- In de pauzes blijf je op het schoolplein of in de aula. Daar mag je eten en drinken. De automaat gebruik je alleen in de pauze. Tussen de fietsen en op de parkeerplaats wordt geen pauze gehouden.

- Voor afspraken buiten het lesrooster is iedereen beschikbaar tussen 8.00 uur en 16.30 uur. In het geval van een activiteit buiten deze tijden zul je vooraf op de hoogte worden gebracht.

Binnen de school en op het terrein van de school bestaat er de mogelijkheid dat de school preventieve controles uitvoert op wapenbezit, alcohol, drugs, vuurwerk of iets anders wat niet op een school of het terrein van de school thuishoort. De schoolleiding behoudt zich het recht voor om onaangekondigd de jas/tas/kuis/scooter of soortgelijke strekking in te zien. Deze controles kunnen zelfstandig of in samenwerking en samenspraak met de gemeente, het OM en de politie plaatsvinden.

Mocht iemand met iets te maken krijgen waarin bovenstaande schoolregels niet voorzien, dan beslist de schoolleiding.

4.2 Gedragscode voor leerlingen en ouders/verzorgers

Een veilig leer- en werkklimaat én een goede samenwerking tussen leerling en hun ouders/verzorgers enerzijds en (medewerkers van) de school anderzijds is een randvoorwaarde om te komen tot een gezonde groei en ontwikkeling van leerlingen in het onderwijs. Daarbij horen ook regels over hoe wij met elkaar omgaan en over gedrag, rekening houdend met het karakter van het openbaar onderwijs. Zo kunnen jongeren gezond opgroeien en zich optimaal ontwikkelen en creëren we op school een veilig en prettig leer- en werkklimaat. Daar hoort bij dat leerlingen, opvoeders en school goed met elkaar samenwerken – op school en daarbuiten.

Leerlingen moeten soms nog leren welk gedrag past bij verschillende situaties. Bij ouders, verzorgers en medewerkers gaan we er van uit dat zij een afweging kunnen maken welk gedrag passend is en welk gedrag niet. We hebben een aantal essentiële gedragsregels opgesteld die daarbij kunnen helpen.

Deze regels gelden voor iedereen op alle scholen van OZ, inclusief medewerkers en ouders. Ze gelden voor leerlingen van alle leeftijden en op elk niveau van ontwikkeling.

Een gedragscode geeft geen antwoord op elke situatie. Daarom bespreken we de gedragsregels regelmatig in de klas en bijvoorbeeld op bijeenkomsten waar ouders komen. Waar nodig vullen we de gedragscode aan met regels voor onze school.

Onderaan onze website in de banner van OZ vindt u de gedragscode voor leerlingen en ouders en ook een gedragscode voor medewerkers. Daarbij staat ook een informatiefilmpje.

4.3 Ziekte en te laat komen

Is een leerling ziek of heeft deze een andere reden tot afwezigheid, dan melden de ouders/verzorgers dit via SOMtoday of telefonisch aan de conciërge/administratie vóór 8.30 uur op het absentienummer 0525- 682205. Verzuim dat van tevoren bekend is, kan vooraf in SOMtoday geregistreerd worden of schriftelijk gemeld worden met een absentiebriefje. Bij terugkeer op school dient de melding in SOM afgesloten te worden of door de ouders/verzorgers ingevuld en ondertekend absentiebriefje ingeleverd te worden bij de conciërge.

Als uw kind de school moet verlaten door ziekte, zal deze zich gemeld hebben bij de schoolleiding. Alleen de schoolleiding bepaalt of een leerling naar huis mag vanwege ziekte. We vragen de leerling altijd even te bellen bij een veilige thuiskomst.

U kunt zelf de presentie van uw kind terugzien in SOMtoday. Wilt u ons helpen de registratie zo nauwkeurig mogelijk uit te voeren door u aan bovenstaande afspraken te houden?

Voor verlofaanvragen zie verderop in deze schoolgids.

Te laat op school? Dan hebben we de volgende afspraken:

1. De docent/onderwijsondersteuner registreert leerlingen die te laat zijn gekomen in SOMtoday.
2. Bij de derde keer te laat komen licht de coach de ouders in. De leerling maakt een afspraak met de coach om een lesuur na te komen.
3. Wanneer de leerling ondanks deze afspraken te laat blijft komen, neemt de ondersteuningscoördinator of teamleider contact op met ouders en wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld.

Het VKC houdt zich aan de afspraken en adviezen van het Regionaal Bureau Leerlingzaken Noord-Veluwe. Bij zorgwekkend verzuim en/of herhaaldelijk te laat komen, zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar op de hoogte te stellen.

Voor speciale gelegenheden zoals bruiloften, vakanties e.d. zijn speciale verlofaanvragen te verkrijgen bij de conciërge. Als de aanvraag ingevuld en op tijd ingeleverd is, beoordeelt de schoolleider of de aanvraag wel of niet gehonoreerd kan worden. Dit wordt vermeld op het formulier. De leerling haalt het formulier zelf weer op bij de conciërge.

4.4 Internet en mediawijsheid

Het VKC is een digitale school, biedt digitaal lesmateriaal en beschikt over een geavanceerd netwerk. In en om het gebouw is het niet toegestaan beeld- of geluidsmateriaal te maken zonder toestemming van de schoolleiding. Ook het publiceren van beeld- en of geluidsmateriaal is verboden. De veiligheid in en rondom onze school is belangrijk. Bij misbruik via social media als Facebook, Instagram, Snapchat e.d. treedt het pestprotocol in werking en kan aangifte gedaan worden bij de politie.

4.5 Privacy en informatiebeheer

Als school werken we met persoonsgegevens. Ook krijgen we en produceren we andere gevoelige informatie. Al deze informatie verwerken, beheren en beveiligen we met grote zorgvuldigheid. We houden ons daarbij aan de algemene wet gegevensbescherming (avg) en volgen de richtlijnen die OOO heeft opgesteld rond privacy. Meer informatie over privacy en informatiebeheer vindt u in de privacyverklaring en het privacyreglement van OOO te vinden in de banner onderaan onze website.

Regelmatig worden we benaderd door mensen van hogescholen en andere instellingen. Om het onderwijs of de jeugdhulp te verbeteren willen ze onderzoek doen met gegevens van onze school, een experiment doen in een klas of onze leerlingen testen of observeren. Draagt zo'n onderzoek bij aan het schoolsucces of het welbevinden van onze leerlingen? Helpt het bij het verder opleiden van onze docenten? Dan werken we graag aan zulke onderzoeken mee.

Gaat het bij een onderzoek om het delen van informatie? Dan vragen we u altijd van tevoren actief om toestemming ('opt-in') Komen er onderzoekers op school voor een experiment of een observatie? We kondigen dat altijd van tevoren aan. Wilt u niet dat uw kind aan hun onderzoek meedoet dan kunt u dat aangeven ('opt-out'). Leerlingen die zestien jaar zijn of ouder beslissen daar zelf over. Een uitzondering zijn gegevens die we moeten aanleveren aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) en het Nationaal Regieorgaan Onderwijs (NRO). We delen die gegevens ook zonder dat u daarvoor toestemming geeft. Als u dat niet wilt, kunt u daar bezwaar tegen maken.

Onderzoekers volgen de richtlijnen van hun instituut over het verzamelen, beheren, bewerken en presenteren van gevoelige informatie. Doen zij onderzoek op onze school of met gegevens van onze school? Dan gelden ook voor hen de regels van de privacyverklaring en het privacyreglement van Stichting OOO.

4.6 Roken, alcohol en drugs

Het VKC heeft een actief preventiebeleid. Voor leerlingen zijn er preventieprojecten en docenten kunnen worden opgeleid in het signaleren van het gebruik van verschillende middelen.

Op het terrein van de school en directe omgeving is roken, ook het roken van een E-sigaret zoals een vape, niet toegestaan.

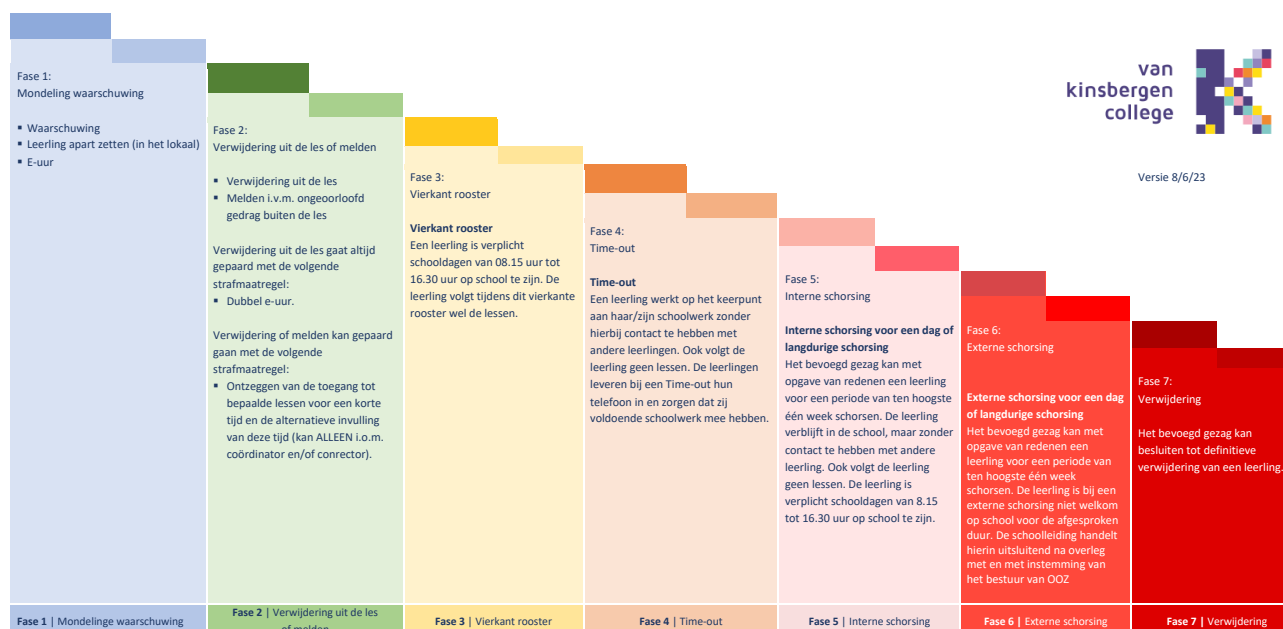
Bezit en gebruik van alcohol en drugs is niet toegestaan op school, tijdens schoolkampen, excursies e.d. Ouders worden in alle gevallen geïnformeerd en afhankelijk van de mate van overtreding worden maatregelen genomen. Deze maatregelen kunnen bestaan uit schorsing of verwijdering van school.

4.7 Schorsing en verwijdering leerlingen

Een leerling die een regel overtreedt kan daarvoor straf krijgen. We kijken naar het kind en het vergrijp en nemen een maatregel waarvan we denken dat die opvoedkundig werkt. Vaak is dat genoeg. Overtreedt een leerling de regels vaker of heel fors? De schoolleiding kan beslissen diegene een time-out te geven, te schorsen en zelfs van school te sturen. Voor deze gevallen heeft OOO algemene regels opgesteld. De regeling voor schorsing en verwijdering in het basisonderwijs / het gespecialiseerd onderwijs (so en vso) / het voortgezet onderwijs vind je in de banner onderaan onze website.

Het staat de school vrij om in voorkomend geval naar eigen inzicht andere opvoedkundige en ordemaatregelen toe te passen jegens leerlingen. De school kan dat doen naast of in plaats van een time-out, schorsing of verwijdering. Op deze andere maatregelen is de regeling schorsing en verwijdering niet van toepassing. Desgewenst kan de school ter zake deze andere maatregelen zelf nadere regels stellen.

De directeur van de school is bevoegd om namens het college van bestuur van OOO te beslissen over de time-out en schorsing van leerlingen, behoudens voor zover in de regeling schorsing en verwijdering anders is bepaald. Voor het geval de directeur niet in staat is om zelf (tijdig) te beslissen, is de waarnemer van de directeur bevoegd om namens het college van bestuur van OOO te beslissen. De bevoegdheid om te beslissen over de verwijdering van leerlingen is voorbehouden aan het college van bestuur van OOO. De regeling schorsing en verwijdering van de sectoren basisonderwijs, het voortgezet onderwijs en het speciaal (voortgezet) onderwijs is te raadplegen op: www.ooz.nl/governance/



Het bevoegd gezag behoudt het recht om bij excessief gedrag, één of meerdere fasen in dit stappenplan over te slaan.

4.8 Leerlingstatuut

Wat mogen we van onze leerlingen op school verwachten? En wat mogen de leerlingen van ons verwachten? Samen met de leerlingengeleding van de medezeggenschapsraad hebben we de rechten en plichten van leerlingen op onze school opgesteld. Het leerlingstatuut van onze school vind je vind je op onze website.

4.9 Informatievoorziening ouders, verzorgers en anderen

Kinderen groeien op in verschillende soorten gezinnen, soms ook op verschillende plekken. We vinden het belangrijk om alle ouders en verzorgers die bij een kind betrokken zijn goed te informeren. Om dat correct te doen moeten we weten wie het ouderlijk gezag heeft. Hebben allebei de ouders dat gezag? Dan hebben ze allebei recht op alle informatie over hun kind. Heeft één van de ouders het gezag maar de ander niet? Is er een (gezins)voogd? Zijn er pleegouders? Dan gelden er andere regels. Onze regels voor het geven van informatie aan ouders, verzorgers en anderen vindt u onder omgaan met vormen van ouderlijk gezag (OOZ).

4.10 Klachten

Bent u of ben je ontevreden over iets op school? Praat erover met de docent of coach van uw kind. Helpt dat niet? Vraag dan een gesprek aan met de teamleider of de directeur. Dat helpt meestal al om misverstanden en problemen snel de wereld uit te helpen. Helpt zo'n gesprek niet of onvoldoende? Op elke school van OOO is er een interne contactpersoon. Deze contactpersoon zorgt ervoor dat klachten snel op de juiste plek komen en op een goede manier worden behandeld. contactpersonen op onze school zijn S.Otten en R. Hovenga. U kunt hen bereiken via s.otten@ooz.nl en r.hovenga@ooz.nl.

Komt u er ook met hulp van de contactpersoon van de school niet uit? Voor iedereen binnen OOO zijn er twee **externe vertrouwenspersonen**. Die geven onafhankelijk advies en helpt bij



het zoeken naar oplossingen. Deze vertrouwenspersonen zijn Gerard Dijkstra van Buro Konfidi Vertrouwenspersonen (info@konfidi.nl) en Nel van der Loos van Nel van der Loos begeleiding (nel@nvdloos.nl).

Lukt het ook met hen erbij niet om de klacht weg te nemen of het probleem op te lossen? U kunt dan een formele klacht indienen. Dat kan bij het college van bestuur van OOZ via contact@ooz.nl. Een onafhankelijke klachtencommissie zal uw klacht onderzoeken en het bestuur hierover adviseren. U kunt uw klacht ook neerleggen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Voor alle regelingen rond klachten zie het klachtenreglement van OOZ.

Bezwaar en beroep

Op school nemen we dag in, dag uit beslissingen. Meestal doen we wat goed en wat juist is, maar onderwijs is mensenwerk. Bent u of ben je het niet eens met een besluit? Bijvoorbeeld over de toelating van uw kind of over een maatregel zoals een schorsing? Dan kunt u / kun je daar binnen zes weken een officieel bezwaar tegen indienen. Zo'n bezwaar heeft geen 'schorsende werking'. Dat wil zeggen dat de beslissing blijft staan totdat het bezwaar is behandeld. Op de website van OOZ vindt u het bezwarenreglement dat geldt op alle scholen.

Heel soms neemt de directeur een maatregel rond het (school)examen, bijvoorbeeld als een leerling fraude pleegt. In dat geval kunt u of kan de leerling om wie het gaat beroep aantekenen. De regels rond deze beroepsprocedure vindt u / vind je in het examenreglement dat is opgenomen in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Je vindt ze ook op de website van OOZ.

Klokkenluidersregeling

Een leerling, medewerker of ouder die een ernstige misstand op school ziet of vermoedt kan dat melden als 'klokkenluider'. Een misstand is ernstig als meerdere mensen, dus niet alleen de melder zelf, er gevolgen van ondervindt of kan ondervinden. Het gaat dan bijvoorbeeld om fraude, het schenden van regels rond privacy, het niet naleven van veiligheidsvoorschriften, enzovoort. Meer informatie over de klokkenluidersregeling vindt u op de website van OOZ.

4.11 Cameratoezicht

In en rond de school vindt cameratoezicht plaats.

Dit doen wij om ongewenst gedrag (waaronder, maar niet uitsluitend: diefstal, vandalisme en pestgedrag) te voorkomen en in voorkomende gevallen te kunnen signaleren en soms ook vastleggen. De camerabeelden worden opgeslagen in een gesloten en beveiligd systeem en zijn alleen toegankelijk voor een beperkt aantal medewerkers.

De camerabeelden worden na vier weken, nadat deze zijn gemaakt, automatisch verwijderd, behalve als ze nodig zijn voor het afhandelen van een incident. Zodra dat gebeurd is zullen we ook die beelden wissen. Bij een vermoeden van een strafbaar feit kunnen we camerabeelden overdragen aan de politie.

Hoofdstuk 5

Praktische zaken

5.1 Lestijden en pauzes

Op het VKC werken we zoveel mogelijk met een 'vierkant rooster': alle leerlingen beginnen en eindigen op dezelfde tijd. Dit geeft veel rust in de school, zodat bijna alle ruimtes in school gebruikt kunnen worden om te leren. Alle klassen beginnen dagelijks om 8.45 uur. De lessen zijn uitgedrukt in eenheden van 25 of 50 minuten.

De lestijden zijn afhankelijk van leerjaar, dag, klas, vakkenpakket en beschikbaarheid van lokalen, gymzalen en docenten.

De lestijden zijn als volgt:

klas 1 + 2		
		lesuur
SG	08:45-09:10	1
	09:10-09:35	2
	09:35-10:00	3
pauze	10:00-10:25	
	10:25-10:50	4
	10:50-11:15	5
	11:15-11:40	6
	11:40-12:05	7
pauze	12:05-12:30	
	12:30-12:55	8
	12:55-13:20	9
	13:20-13:45	10
	13:45-14:10	11
	14:10-14:35	12
	14:35-15:00	13
CT	15:00-16:00	14

klas 3 + 4		
		lesuur
SG	08:45-09:10	1
	09:10-09:35	2
	09:35-10:00	3
	10:00-10:25	4
	10:25-10:50	5
pauze	10:50-11:15	
	11:15-11:40	6
	11:40-12:05	7
	12:05-12:30	8
pauze	12:30-12:55	
	12:55-13:20	9
	13:20-13:45	10
	13:45-14:10	11
	14:10-14:35	12
	14:35-15:00	13
CT	15:00-16:00	14

Coachtijd vindt plaats na de lessen, tot uiterlijk 16.30 uur.

Leerlingen dienen beschikbaar te zijn voor schoolzaken van 8.00 tot 16.30 uur.

Het kan voorkomen dat een pauze op een ander moment plaatsvindt, vanwege beschikbaarheid van ruimtes.

5.2 Lessentabellen

Binnen ons onderwijs hebben onze leerlingen meestal van 8.45 tot 14.35 uur les. Als een collega afwezig is, dan hebben de leerlingen bij ons vrijwel nooit uitval of een tussenuur. De leerlingen kunnen dan onder begeleiding van een andere docent of onderwijsassistent met hun leerdoelen voor dat vak aan het werk. Op de momenten dat er geen vakles is of een leerling heeft het vak niet gekozen, hebben zij workshop zodat zij altijd verder kunnen werken aan hun eigen doelen.

De lesduur is 50 minuten. De coachtijd is afhankelijk van niveau en leerjaar 15 minuten of 10 minuten. De leerling blijft echter 45 minuten om aan de eigen doelen te werken.

Lessentabel vmbo basis en kader

Vakken	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3	Leerjaar 4
Nederlands	2	2	2	2
Engels	1,5	1,5	2	2
M&M	1	1		
Wiskunde/Rekenen	3	3	3	2,5
Nask	0	2	2	2
Economie		1	2	2
D&P	2	2	7,5	8
Biologie	1	1	2	2
Maatschappijleer				2
Levo	0,75			
KV1			0,5	
Techniek	0,75	0,75		
Handvaardigheid en tekenen	0,75	0,75		
Muziek	0,75			
Dramatische expressie	0,5			
Specialisatie: Sport, theater of AV&D	2	2		
Bewegingsonderwijs	3	3	2	2
Rekenen				0,5
AVK	4	4	2	1
Stamgroep	ochtend + middag (m.u.v. dinsdag-middag)	ochtend	ochtend	ochtend
Coachtijd	1x per week	2x per 3 weken	1x per 2 weken	1x per 2 weken

Lessentabel vmbo GL/TL

Vakken	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3	Leerjaar 4
Nederlands	2	2	2	2
Engels	1,5	1,5	2	2
Duits		1,5	1,5	2
Frans	1	1,5		
Aardrijkskunde	1	1	1,5	2
Geschiedenis	1	1	1,5	2
M&M				
Wiskunde/rekenen	3	3	3	2,5
Nask		2		
Nsk1			2	2,5
Nsk2			2	2,5
Economie		1	1,5	2
D&P			3	3
Biologie	1	1	1,5	2
Maatschappijleer				2
Levo	0,75			
Techniek	0,75	0,75		
Handvaardigheid en tekenen	0,75	0,75		
KV1			0,5	
Muziek	0,75			
Dramatische expressie	0,5			
Specialisatie: Sport, theater of AV&D	2	2		
Bewegingsonderwijs	3	3	2	2
LO2			2	3
Rekenen				0,5
AVK	4	3	1	1
Stamgroep	ochtend + middag (m.u.v. dins- dagmiddag)	ochtend	ochtend	ochtend

Lessentabel havo/vwo

Vakken	Leerjaar 1	Leerjaar 2	Leerjaar 3
Nederlands	2	2	2
Engels	1,5	1,5	2
Duits		1,5	1,5
Frans	1	1,5	1,5
Aardrijkskunde	1	1	1,5
Geschiedenis	1	1	1,5
Wiskunde/rekenen	3	3	3
Nask		2	
Scheikunde			2
Natuurkunde			2
Economie		1	1,5
Biologie	1	1	1,5
Levo	0,75		
Techniek	0,75		
Handvaardigheid en tekenen	0,75	0,75	
KV1			0,5
Muziek	0,75		
Dramatische expressie	0,5		
Specialisatie: Sport, theater of AV&D	2	2	
Bewegingsonderwijs	3	3	2
O&O		3	3
AVK	3	2	1
Stamgroep	ochtend + middag (m.u.v. dinsdagmiddag)	ochtend	ochtend
Coachtijd	1x per week	1x per 2 weken	1x per 2 weken

De onderwijsdagen zijn maandag t/m vrijdag. Maar ook buiten de lessen kan er worden geleerd. Te denken valt aan stages, excursies, kampen, uitwisselingen, enzovoort. Deze activiteiten kunnen ook in het weekend vallen of afwijkende tijden hebben (bijvoorbeeld voor 8.00 uur of na 16.30 uur). De activiteiten die buiten het schoolgebouw plaatsvinden, zijn uiteraard wel onder begeleiding. Op momenten dat leerlingen geen ingeplande lessen hebben, kunnen ze wel worden opgeroepen om achterstallig werk in te halen, voor gesprekken, gebruik te maken van hun herkansingsrecht of om deel te nemen aan trainingen. Ook kan een leerling worden verwacht als sanctie voor bijvoorbeeld ongepast gedrag.

De lessen staan altijd gepland in de KLIK Portal. Door middel van de informatiebrief, mail en onze jaargenda op onze website communiceren we ook over externe activiteiten of afwijkende schooltijden.

De lessentabel is samen met de medezeggenschapsraad tot stand gekomen.

De onderwijstijd per leerjaar is opgebouwd uit twee elementen: de onderwijscontacttijd en de activiteiten- en begeleidingstijd.

We hebben zogenaamde trede- en themavakken. De leerlingen krijgen instructie in een groep van hun eigen niveau en verwerken de stof op een ander moment van de week. Dit plannen zij zelf. Het aantal lessen is verweven in de leeractiviteiten die in de zones worden gevolgd. Ook kan lestijd worden ingezet voor vakoverstijgende projecten, excursies of stages.

Er kan worden afgeweken van de lessentabel om organisatorische redenen of door groepsgrootte.

Vakdocenten geven hun eigen vak, maar bieden ook aandacht voor vakoverstijgende kennis en vaardigheden. Zoals digitale geletterdheid, burgerschap, taal, rekenen, leren leren, enzovoort.

Onderwijstijd

Als school zijn we verantwoordelijk voor het verdelen van de uren over de leerjaren. Samen met de medezeggenschapsraad bepalen we hoeveel uren een schoolvak of thema per jaar of een deel daarvan op de roosters staat.

Onder onderwijstijd verstaan we op onze school niet alleen de lesuren maar ook de voorbereiding op die lessen en op toetsen (huiswerk en leerwerk). Ook (kleine) pauzes, excursies, schoolreizen, kampen, maatschappelijke stages, arbeidsstages en andere activiteiten die onder de verantwoordelijkheid van de school plaatsvinden tellen we mee bij de onderwijstijd.

De onderwijstijd per leerjaar is opgebouwd uit twee elementen: de onderwijscontacttijd en de activiteiten- en begeleidingstijd.

In het voortgezet onderwijs gaat het om:

- 3700 uren in vier jaar voor leerlingen in het vmbo
- 4700 uren in vijf jaar voor leerlingen in het havo
- 5700 uren in zes jaar voor leerlingen in het vwo

Samen met de medezeggenschapsraad stellen we vast wat er wordt verstaan onder de onderwijstijd en hoe we omgaan met lesuitval.

Deelname aan onderwijsactiviteiten

Ons onderwijsprogramma stellen we met zorg samen. Met het geheel van lessen, leeractiviteiten en leerervaringen werken we gericht aan het bereiken van de kerndoelen, het behalen van de eindtermen en aan de brede vorming van uw kind. Ook de extra activiteiten die we organiseren zoals uitjes, excursies, reizen en sportdagen dragen daar bewust aan bij.

Uw kind neemt deel aan alle programmaonderdelen die tot het kerncurriculum behoren. We gaan er van uit dat uw kind ook deelneemt aan alle extra onderdelen in ons programma.

5.3 Schoolvakanties 2026-2027

Herfstvakantie	maandag 19 oktober 2026 t/m vrijdag 23 oktober 2026
Kerstvakantie	maandag 21 december 2026 t/m vrijdag 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	maandag 22 februari 2027 t/m vrijdag 26 februari 2027
Goede vrijdag	vrijdag 26 maart 2027
2e paasdag	maandag 29 maart 2027
Meivakantie	maandag 26 april 2027 t/m vrijdag 7 mei 2027
Bevrijdingsdag	woensdag 5 mei 2027
Hemelvaartsdag	donderdag 13 mei 2027 & vrijdag 14 mei 2027
2e pinksterdag	maandag 17 mei 2027
Zomervakantie	maandag 19 juli 2027 t/m vrijdag 27 augustus 2027

Er zijn ook studiedagen, dagen met een korter lesrooster of andere bijzondere activiteiten. Op onze website en in onze informatiebrief zijn deze data terug te vinden.

5.4 Verlof en verzuim

Hoewel een leerling veel vakantie heeft, kunnen er dringende redenen zijn om verlof aan te vragen. Hiervoor zijn duidelijke regels opgesteld waar u en wij ons aan moeten houden. Als we hiervan afwijken kunnen er boetes worden opgelegd door leerplicht. Dit willen u en wij natuurlijk voorkomen. Om verlof aan te vragen kan uw kind een formulier ophalen bij onze conciërge of downloaden via de website.

Dit formulier moet ingevuld worden ingeleverd. De schoolleider zal dan zo snel mogelijk een beslissing nemen. Als deze beslissing negatief is, zal er altijd contact worden opgenomen met ouders of verzorgers. Omdat er soms overleg gepleegd moet worden met collega-scholen of de leerplichtambtenaar is het raadzaam de aanvraag voldoende op tijd te doen.

Als u verlof wilt aanvragen dat geen dwingend karakter heeft, kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van onze regio.

Wij zijn verplicht ongeoorloofd verzuim en zorgwekkend verzuim te melden bij Bureau Leerlingzaken Noord-Veluwe.

5.5 Pasjes, sleutels en kantine

Elke leerling op het Van Kinsbergen college heeft de mogelijkheid om een kluisje te krijgen. Dit kluisje is bedoeld voor het opbergen van kostbaarheden als bijvoorbeeld jassen, boeken, iPads en telefoons. Voor deze kluis krijgen de leerlingen een sleutel. De tweede sleutel blijft op school. Hiervoor vragen wij borg. We willen namelijk graag dat we aan het einde van het schooljaar ook weer de sleutel ontvangen. Het bijmaken van sleutels is een kostbare zaak. Door het vragen van borg hopen we dat de leerlingen zuinig zijn op de sleutel. De borg wordt voorafgaand aan het eerste schooljaar in rekening gebracht. U kunt ervoor kiezen om geen kluisje voor uw kind te huren. Voor de kluisjes zijn gebruikersvoorwaarden van toepassing. Er zijn een beperkt aantal kapstokken beschikbaar in de school. Het is echter niet toegestaan om jassen etc. mee te nemen in de klas.

Op twee dagen in de week kunnen de leerlingen een gezonde snack kopen in de kantine. Deze kantine wordt gerund door de leerlingen van ons het vak dienstverlening & producten. Zij worden

gestimuleerd om producten te verkopen die zo gezond mogelijk zijn. Het aanbod is divers en verandert elke periode.

5.6 Fietsen

De meeste leerlingen komen dagelijks op de fiets naar school. Voor deze fietsen is een plek gereserveerd op het schoolplein. Deze plek is afgebakend van de rest van het terrein door middel van een witte lijn. Er wordt op toegezien dat de fietsen binnen dit gebied gestald worden, om zoveel mogelijk schade te voorkomen. We proberen de fietsen zoveel mogelijk in de gaten te houden, maar we kunnen niet altijd voorkomen dat er enige schade wordt veroorzaakt doordat fietsen omvallen of omwaaien. Wij hopen dan ook dat u bij de aanschaf van een (school)fiets hier rekening mee houdt. Wij zijn niet aansprakelijk voor diefstal of schade aan de fiets.

Ook voor scooters is er inmiddels een speciale plek ingericht. We verwachten van onze leerlingen dat zij de scooter hier parkeren om eventuele schade te voorkomen.

5.7 Sport

Het VKC heeft een eigen sportzaal. Eén zaal is echter niet voldoende voor al onze leerlingen. Daarom worden de BO-lessen, bewegingsonderwijs lessen, ook gegeven in de sportzaal in 't Huiken. Leerlingen gaan daar op de fiets naar toe. Leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor het vervoer naar deze locatie. Om van en naar de sportzalen te fietsen krijgen de leerlingen voldoende tijd. De regels voor te laat komen zijn ook hier van toepassing.

Tussen de meivakantie en de herfstvakantie sporten de leerlingen buiten op het veld van E.S.C. Ook hier gaan de leerlingen op de fiets naar toe en ook hier gelden bovenstaande afspraken.



Hoofdstuk 6

Activiteiten en excursies

6.1 Activiteiten buiten school

Op het Van Kinsbergen college hebben we verschillende activiteiten buiten de lessen om. Elke klas organiseert samen met de coach(es) een klassenuitje als daar bij de leerlingen belangstelling voor is. Daarnaast is er een aantal activiteiten waarbij wij als school ervan uitgaan dat alle leerlingen deelnemen.

In 1 en klas 2 is er een schoolkamp. De leerlingen overnachten twee nachten in een eigen tent op een locatie op fietsafstand.

In klas 3 nemen leerlingen deel aan een uitwisseling met een Kunskapsskolanschool in Zweden. De leerlingen van klas 4 concentreren zich voornamelijk op hun examen. We proberen het schooljaar af te sluiten met een tweedaags schoolkamp.

6.2 Extra activiteiten voor sommige vakken

Voor een aantal vakken zijn er excursies. Zo gaan de leerlingen in klas 3 voor de vakken KV1, geschiedenis en Duits een dag naar Keulen. Hier ondernemen zij culturele activiteiten.

Voor nask en biologie wordt er in klas 2 een bezoek gebracht aan Nemo in Amsterdam. Ook wordt er jaarlijks een cultuurdag gehouden.

Voor bovenstaande vakgerelateerde excursies wordt een vrijwillige bijdrage van ouders gevraagd. De hoogte van deze bijdrage kunt u vinden bij de schoolkosten. Deze bijdrage wordt gelijktijdig met de rest van de bijdrages geïnd. Een uitzondering hierop is de buitenlandreis. Deze kan volledig gefinancierd worden vanuit de Erasmus+ accreditatie die de school bezit.

6.3 Schoolfeesten

Elk schooljaar wordt er een gala georganiseerd door het Evenementenbureau. Alle leerlingen zijn hier welkom. Er wordt een kleine bijdrage gevraagd voor dit feest. De leerlingen kunnen vooraf kaartjes kopen voor het feest. De schoolfeesten zijn altijd zonder introducees en vanzelfsprekend wordt er alleen frisdrank geschonken.

6.4 Doedag

Het schooljaar wordt afgesloten met een Doedag. Op deze dag zullen er allerlei sportieve en minder sportieve activiteiten georganiseerd worden door ons Evenementenbureau. Na afloop zal er een lunch zijn die wordt aangeboden en verzorgd door de ouderraad.

6.5 Sportdagen

Elk jaar worden er twee sportdagen georganiseerd. Om het jaar is de sportdag binnen of buiten. De sportdag voor de onderbouw wordt georganiseerd door de leerlingen van het vak LO2. Deze sportdagen maken onderdeel uit van het lesprogramma en van de leerlingen wordt dan ook verwacht dat zij gewoon aanwezig zijn en deelnemen. Een leerling die geblesseerd is, moet dat van tevoren melden bij de leerkrachten en een brief meenemen waarin ouders of verzorgers aangeven dat hun kind niet kan deelnemen.

De leerling wordt dan tijdens de sportdag ingezet bij ondersteunende taken.

6.6 Erasmus+

Het Van Kinsbergen college heeft een Erasmus+ accreditatie. Dit geeft ons de mogelijkheid om vanuit deze Europese subsidie activiteiten uit te voeren in combinatie met onze partnerschool in Västerås, Zweden. We hebben de subsidie gekregen, omdat we graag willen werken aan de thema's inclusie, duurzaamheid en digitale vaardigheden. We kunnen de subsidie inzetten op uitwisseling van leerlingen, collega's en experts. Hierdoor ontstaat er een grote en constante uitwisseling van expertise. We zijn enorm trots dat we deze mogelijkheid gekregen hebben en willen dan ook dat zoveel mogelijk leerlingen en collega's hiervan gebruik kunnen maken. Vandaar dat alle derdejaars leerlingen, ongeacht het niveau waarop zij werken, deelnemen aan de buitenlandreis.

Hoofdstuk 7

Participatie

7.1 Medezeggenschap

Ook onze school heeft een medezeggenschapsraad (mr). Vertegenwoordigers van ouders, medewerkers en leerlingen denken daarin mee over het schoolbeleid. De mr krijgt informatie over vrijwel alles wat er speelt (informatierecht) en adviseert de schoolleiding (adviesrecht). Over sommige zaken, zoals het leerplan en de vrijwillige ouderbijdrage, beslist zij mee (instemmingsrecht). De directeur overlegt regelmatig met de mr en met de voorzitter ervan. Alle ouders, medewerkers en leerlingen kunnen zich verkiesbaar stellen voor de mr. Iedereen heeft het recht om te stemmen op vertegenwoordigers in de eigen geleding. De mr van onze school vergadert ongeveer 6 maal per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar. Op dit moment zitten de volgende vertegenwoordigers in de raad:

oudergeleding (omr) Marion Eikendal
personeelsgeleding (pmr) Sabina Otten en Aafke Braaksma
leerlingengeleding (lmr) Julian Nader

Wilt u meer informatie over de mr? Wilt u contact opnemen, een vergadering bijwonen of de notulen daarvan lezen? Neem contact op met Sabina Otten via s.otten@ooz.nl

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Binnen OOO is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr) voor alle scholen in het primair / voortgezet / gespecialiseerd onderwijs. Vertegenwoordigers van ouders, medewerkers [en leerlingen] van alle basisscholen / scholen voor voortgezet onderwijs / scholen voor gespecialiseerd onderwijs overleggen daarin met het college van bestuur over zaken die alle scholen binnen ons bestuur aangaan.

Meer informatie over de samenstelling, de werkwijze en de rechten van de gmr vindt u hier. Regelingen rond medezeggenschap binnen onze scholenstichting vindt u in het statuut medezeggenschap van OOO.

7.2 Betrokkenheid leerlingen

De leerlingen op het Van Kinsbergen college mogen over veel zaken meedenken. Dit kan in een georganiseerde vorm zoals bij de leerlingenraad of door zaken in te brengen via hun coach. Ook worden zij regelmatig geraadpleegd middels kleine enquêtes en jaarlijks via de tevredenheidsonderzoeken. Een aantal afspraken die gelden voor zowel leerlingen als docenten liggen vast in het leerlingstatuut. Dit leerlingstatuut wordt elke twee jaar opnieuw bekeken en aangepast waar nodig. De inhoud is bindend voor alle betrokkenen. Het leerlingstatuut is te vinden op onze website.



7.3 Betrokkenheid ouders

Ouders worden een aantal keren per jaar uitgenodigd op school. Aan het begin van elk schooljaar is er een informatieavond per jaarlaag. Hier wordt algemene informatie over het betreffende schooljaar gegeven en kan er kennis gemaakt worden met de coach van de leerling.

In de loop van het schooljaar worden ouders uitgenodigd voor minimaal drie leerling-ouder- coach (LOC) gesprekken. Het is voor de school en de leerling belangrijk dat ouders hierbij aanwezig zijn. Van ouders wordt dan ook verwacht dat zij ingaan op de uitnodiging. Tijdens het gesprek worden resultaten en vorderingen besproken. Ook vinden er in het eerste leerjaar huisbezoeken plaats.

Hoofdstuk 8

Overzicht van de kosten

8.1 Boeken en lesmateriaal

Net als elke andere school ontvangt het Van Kinsbergen college van de overheid geld voor de aanschaf van lesmateriaal.

Wij besteden deze bijdrage in grote lijnen als volgt:

- voor de ontwikkeling van eigen lesmateriaal; de KLIK Portal
- voor de aanschaf van een beperkt aantal les- en werkboeken
- voor de betaling van ICT-licenties

De school legt over de besteding van de bijdrage van de overheid verantwoording af aan de medezeggenschapsraad.

Gebruik van de iPad

De iPad is een leerhulpmiddel en wordt ook als zodanig gebruikt binnen ons onderwijs. Er wordt telkens gekeken hoe de stof het best verwerkt kan worden. Net als de gereedschapskist op de afdeling bouw kunnen leerlingen niet zonder. Alle leerlingen hebben daarom een eigen iPad nodig. Elk jaar is er een voorlichtingsavond voor nieuwe ouders waar wij adviezen geven over het type iPad dat op dat moment het beste past bij ons onderwijs. Het gebruik van de iPad zorgt ervoor dat we telkens met het nieuwste materiaal kunnen werken, dat elke leerling een enorme bron van informatie binnen handbereik heeft en dat er enorm gevarieerd kan worden in didactische werkvormen.

8.2 Schoolkosten

Alle leerlingen bieden we rijk onderwijs. Daar horen ook buitenschoolse activiteiten bij. Die betalen we voor een deel uit de vrijwillige ouderbijdrage. Elk jaar vragen we alle ouders / verzorgers om zo'n bijdrage. Die bijdrage is vrijwillig, dus u hoeft 'm niet of niet helemaal te betalen. Ook als u niet betaalt kan uw kind meedoen aan buitenschoolse activiteiten.

In deze schoolgids kunt u zien waar we de vrijwillige ouderbijdrage per schooljaar aan besteden. Samen met de ouders in de medezeggenschapsraad stellen we de hoogte van dit bedrag elk jaar vast.

Zoals gezegd kunt u de ouderbijdrage geheel, gedeeltelijk of niet betalen. U hoeft daarvoor geen reden op te geven. Als u het kunt missen, kunt u er ook voor kiezen om méér dan de gevraagde bijdrage te betalen. U draagt daarmee naar vermogen bij aan mooi onderwijs voor alle leerlingen.

Als we minder ouderbijdragen ontvangen dan verwacht, dan kunnen we besluiten om een buitenschoolse activiteit niet door te laten gaan. Dat willen we natuurlijk niet. We hopen daarom dat iedereen die dat kan de ouderbijdrage wél betaalt. Zo kunnen we alle leerlingen rijk onderwijs blijven bieden.



Als school willen we dat uw kind een onvergetelijke schooltijd heeft. Naast het leren, wat de basistaak is en blijft van de school, organiseren we activiteiten buiten het verplichte lesprogramma om. Zo maken we de schooltijd extra leuk, inspirerend en levendig.

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen mee kunnen doen aan deze activiteiten en programma's. Alle leerlingen horen erbij en mogen meedoen, ook wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

Wél is het zo, dat de ouderbijdrage hard nodig is om alle geplande extra activiteiten door te kunnen laten gaan. Schooluitjes, reizen naar het buitenland of specialisaties zouden zonder deze bijdrage niet (allemaal) mogelijk zijn. Daarom vinden we het fijn als u de vrijwillige ouderbijdrage betaalt. Zo kunnen wij elk jaar leuke schoolactiviteiten blijven organiseren en uw kind een onvergetelijke schooltijd bieden.

Hierna een overzicht van de schoolkosten:

Kosten overzicht ouders Van Kinsbergen college 2026-2027

		borg kluisje	Totaal factuur 1	ouderraad	schoolfonds	activiteiten	Keulen klas 3	specialisaties	Totaal factuur 2	LO2	technasium *	buitenlandreis **	Totaal
		Factuur 1		Factuur 2						Factuur 3	Factuur 4		
leerjaar 1	b/k	€ 30,00	€ 30,00	€ 13,20	€ 30,00	€ 70,00		€ 65,00	€ 160,90				€ 208,20
leerjaar 1	mavo	€ 30,00	€ 30,00	€ 13,20	€ 30,00	€ 70,00		€ 65,00	€ 160,90				€ 208,20
leerjaar 1	havo/vwo	€ 30,00	€ 30,00	€ 13,20	€ 30,00	€ 70,00		€ 65,00	€ 160,90				€ 208,20
leerjaar 2	b/k	***		€ 13,20	€ 30,00	€ 100,00		€ 65,00	€ 160,90				€ 208,20
leerjaar 2	mavo	***		€ 13,20	€ 30,00	€ 100,00		€ 65,00	€ 160,90				€ 208,20
leerjaar 2	havo/vwo	***		€ 13,20	€ 30,00	€ 100,00		€ 65,00	€ 160,90		€ 95,00		€ 303,20
leerjaar 3	b/k	***		€ 13,20	€ 30,00		€ 45,00		€ 78,95			€ 255,00	€ 353,20
leerjaar 3	mavo	***		€ 13,20	€ 30,00		€ 45,00		€ 78,95			€ 255,00	€ 353,20
leerjaar 3	mavo (LO2)	***		€ 13,20	€ 30,00		€ 45,00		€ 78,95	€ 70,00 *x		€ 255,00	€ 384,50
leerjaar 3	havo/vwo	***		€ 13,20	€ 30,00		€ 45,00		€ 78,95		€ 107,50	€ 255,00	€ 460,70
leerjaar 4	b/k	***		€ 13,20	€ 30,00	€ 110,00			€ 147,70				€ 153,20
leerjaar 4	mavo	***		€ 13,20	€ 30,00	€ 110,00			€ 147,70				€ 153,20
leerjaar 4	mavo (LO2)	***		€ 13,20	€ 30,00	€ 110,00			€ 147,70	€ 66,00 *x			€ 192,00

* binnen de havo/vwo route kan gekozen worden voor technasium. Voor dit vak vragen wij om een bijdrage.

** afhankelijk van subsidie Erasmust+. Wordt per schooljaar bekeken.

*** betaald door ouders in eerdere leerjaar.

*x LO2. Het vak LO2 is een keuzevak. Voor dit vak vragen wij om een bijdrage.

8.3 Sponsoring

In ruil voor reclame bieden bedrijven of instellingen ons soms spullen, diensten of geld aan. Daar kunnen we als school leuke en nuttige dingen mee doen. Voor sponsoring op school zijn er regels. De overheid heeft die samen met scholen en anderen opgesteld in het convenant sponsoring op school. Zo moet de medezeggenschapsraad instemmen met elke vorm van sponsoring. Sponsoring mag niet in strijd zijn met de doelen van ons onderwijs en we mogen er niet afhankelijk van worden.

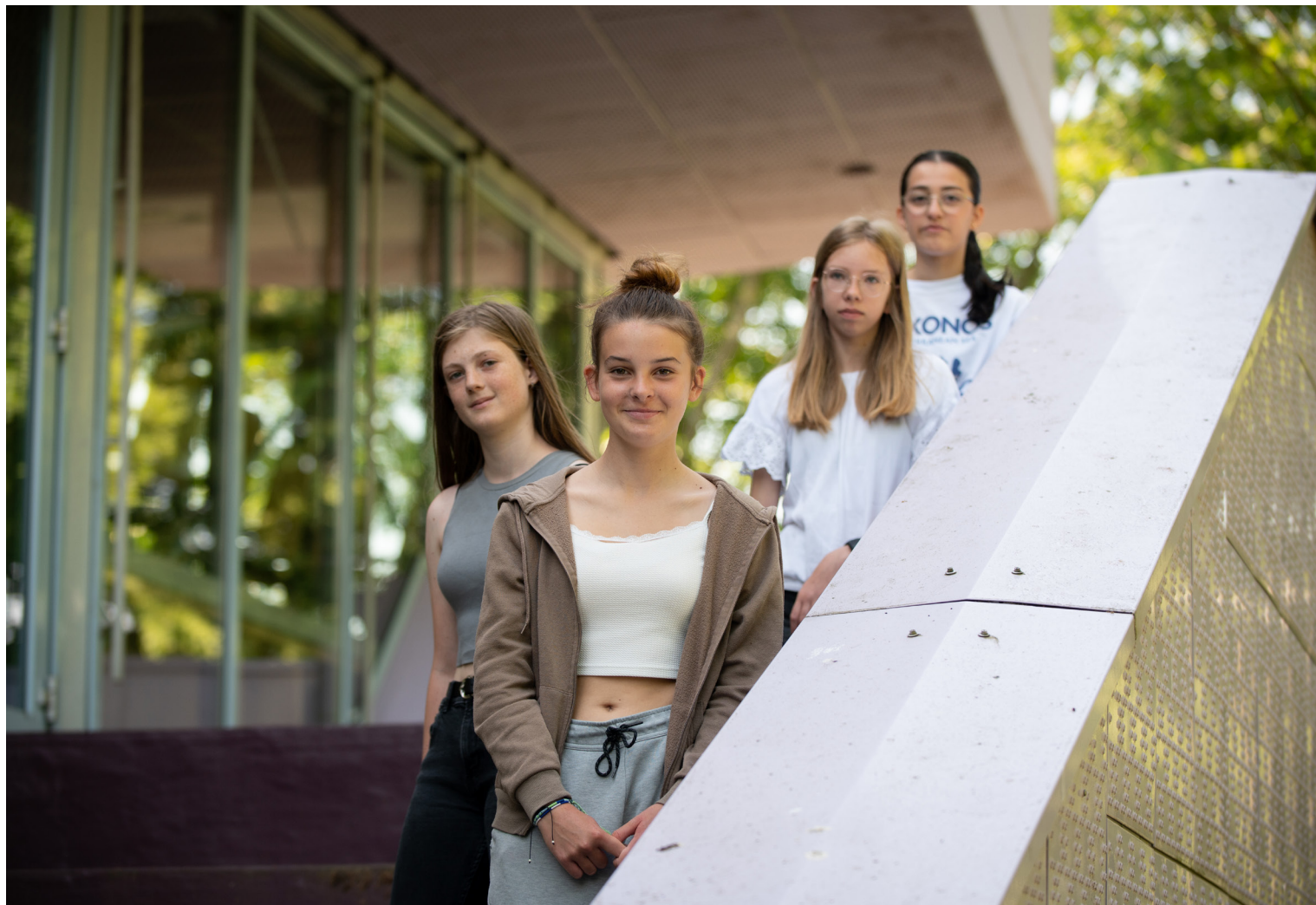
Heeft u een vraag over sponsoring op onze school? Stel 'm aan een ouder van de mr of aan de interne contactpersoon van de school. Wilt u over sponsoring een klacht indienen? Doorloop dan de procedure voor het indienen van een klacht. Voor klachten over de vorm of inhoud van een reclameuiting kunt u terecht bij de reclame code commissie.

8.4 Verzekeringen en aansprakelijkheid

Op school is uw kind automatisch verzekerd voor ongevallen en ongelukjes. Ook tijdens schoolreizen, uitstapjes, stages en andere activiteiten die de school organiseert of laat organiseren zijn die verzekeringen geregeld. Voor schoolreizen is er een annuleringsverzekering.

De school is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van uw kind. Brengt uw kind alleen of in een groep opzettelijk schade toe aan eigendommen van de school of van anderen? Het is daar zelf verantwoordelijk voor. We raden u aan een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten voor uw kind.

Heeft u een vraag over verzekeringen of aansprakelijkheid? Denkt u ergens aanspraak op te maken? Neem dan contact op met de schoolleiding.



Hoofdstuk 9

De kwaliteit van ons onderwijs

9.1 Kwaliteitszorg

De kwaliteit van het onderwijs vinden wij belangrijk. Daarom monitoren we de kwaliteit van onderwijs steeds op verschillende niveaus. We organiseren contactmomenten met ouders, we houden leerling- ouder- en medewerker enquêtes en er zijn samenwerkingsverbanden met andere scholen en onderwijsorganisaties. Ook heeft de school een ouderpanel en een deelraad op het gebied van medezeggenschap. Binnen Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio participeert het Van Kinsbergen college in de organisatiebrede werkgroep kwaliteit en het Van Kinsbergen college heeft een medewerker die de kwaliteit monitort.

Kunskapsskolan (KED) heeft daarnaast een eigen kwaliteitsframework waar we vanaf schooljaar 2019/2020 gebruik van maken. Dit framework bevat alle aspecten die we binnen het Van Kinsbergen college belangrijk vinden. Uitgangspunten hierbij zijn hoge academische resultaten en persoonlijke ontwikkeling van leerlingen, de meest tevreden leerlingen en ouders, de meest tevreden docenten en medewerkers en een efficiënte organisatie. Om dit te bereiken werken we samen met andere KED scholen in zowel Nederland als Zweden.

9.2 Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs. Het Van Kinsbergen college heeft een Basistoezicht. Dit betekent dat de analyse van de inspectie geen risico's laat zien en de inspectie vertrouwen heeft in de kwaliteit van het onderwijs op het Van Kinsbergen college. De inspectie beoordeelt een school elk jaar op de onderdelen 'Onderwijspositie t.o.v. advies PO', 'Onderbouwsnelheid', 'Bovenbouwsucces', en 'Examencijfers'. Op al deze onderdelen scoort het Van Kinsbergen college boven de norm. U kunt ook zelf het meest recente rapport inzien op de website van de onderwijsinspectie. Kijk hiervoor op www.onderwijsinspectie.nl en vul dan de naam in van de school (Van der Capellen - locatie Van Kinsbergen).

9.3 Samen opleiden

Onze leerlingen hebben recht op goed opgeleide docenten. Daarom zijn wij partner in de "aspirant-opleidingsschool & wij". Dit is een samenwerking van Openbaar Onderwijs Zwolle en Hogeschool Windesheim. Met elkaar geven we aankomende docenten in onze scholen de ruimte om te ontdekken waar hun talenten liggen en helpen we ze bij het worden van onze collega's van de toekomst. Het opleiden van docenten vindt plaats in alle jaarlagen en bij alle vakken. Op onze school is een schoolopleider als aanspreekpunt voor de docenten in opleiding. Deze verzorgt intervisie en maakt hen wegwijs in het onderwijs dat wij bieden. Er is gerichte begeleiding en kundige beoordeling van de zittende collega's. Zij vervullen tevens een voorbeeldrol waarbij ze teamleren en kennisontwikkeling stimuleren.

Alles bij elkaar noemen we dit Samen Opleiden.

9.4 Tevredenheidsonderzoeken

Het Van Kinsbergen college voert frequent een aantal tevredenheidsonderzoeken uit:

- Leerlingentevredenheid
- Oudertevredenheid
- Medewerkerstevredenheid
- Veiligheidsmonitor

De resultaten van al deze onderzoeken worden besproken met het team en meegenomen bij het opstellen van ons schoolplan. Wij stellen het bijzonder op prijs als u onze oudertevredenheids enquête invult. De uitkomsten dragen bij aan de continue verbetering van ons onderwijs.

9.5 Doorstroomnormen

De leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) kunnen in de KLIK Portal en SOMtoday altijd de actuele resultaten vinden. Aan het einde van het schooljaar ontvangen de leerlingen van jaar 1 t/m 3 een rapport. Wilt u precies weten wat de doorstroomnormen zijn? Kijk dan op onze website onder het kopje 'voor leerlingen & ouders'.

Bij de besluitvorming rond de overgang hanteren we onze doorstroomnormen en de procedure rondom de doorstroomvergadering zoals op onze website te vinden. Het team van lesgevendens beslist tijdens deze vergadering over overgang, afstroom, uitstroom of eventueel doubleren waarbij de doorstroomnormen het uitgangspunt zijn.



Als alles goed verloopt, dan stromen leerlingen door naar hetzelfde niveau van het volgende leerjaar. Er bestaat de mogelijkheid om in overleg met coach en vakdocent één of meerdere vakken op een hoger niveau te doen. Leerlingen die uitzonderlijk goed presteren, kunnen voor alle vakken doorstromen naar een hoger niveau. Opstromen noemen we dat. Enkel in bijzondere omstandigheden kan er worden gedoubleerd. Een leerling kan in geen geval twee keer in hetzelfde leerjaar doubleren en mag ook niet in twee opeenvolgende leerjaren doubleren.

9.6 Resultaten

Dat het Van Kinsbergen college goed en gedegen onderwijs verzorgt, blijkt ook uit de cijfers. De onderwijsinspectie onderzoekt een aantal onderwerpen waaronder onderbouwsnelheid, bovenbouwsucces, examencijfers en tevredenheid. Op al deze onderdelen scoort het Van Kinsbergen college boven de vastgestelde norm. Hieronder leest u meer over onze resultaten.

In het schooljaar 2025 – 2026 was bij de basisberoepsgerichte leerweg het slagingspercentage 100%. Bij de kaderberoepsgerichte leerweg was dit 94,4 % en bij de gemengde leerweg/theoretische leerweg 87,5%.

Op het Van Kinsbergen college kun je elk vak op je eigen niveau volgen. Dit maakt het ook mogelijk om stap voor stap op een hoger niveau te gaan werken.

Driejarig zitten we 6% boven het advies vanuit het primair onderwijs en zelfs bijna 13% boven de norm waar wij aan moeten voldoen. Een geweldig resultaat!

Onze onderbouwsnelheid geeft aan hoeveel leerlingen onvertraagd overgaan van leerjaar 1 naar leerjaar 2 en van leerjaar 2 naar leerjaar 3 op het instroomniveau. Onze onderbouwsnelheid is driejarig 97,43%

Het bovenbouwsucces is driejarig per onderwijssoort weergegeven:

basisberoeps 100%

kaderberoeps 91,23%

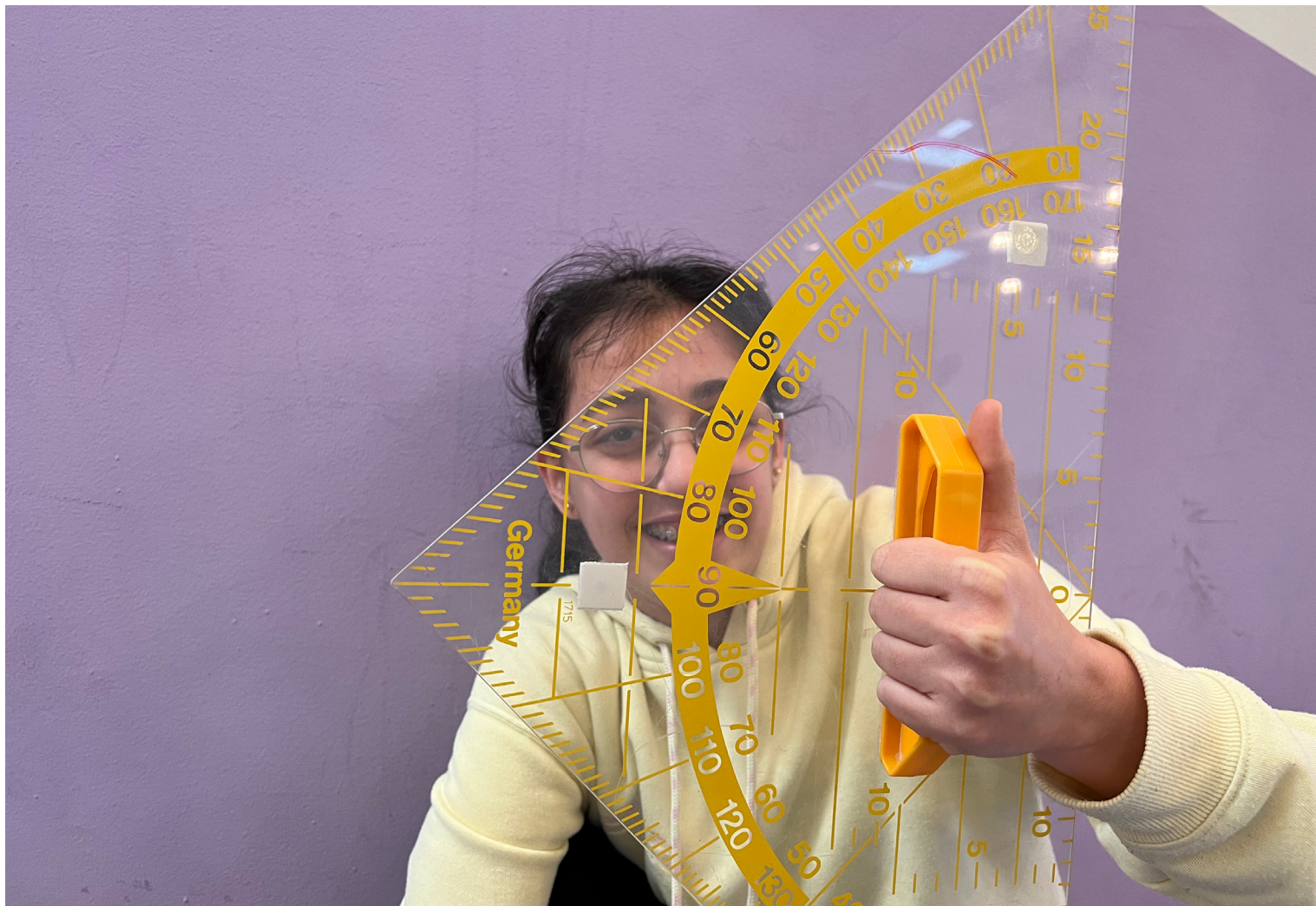
mavo 88,66%

havo 87,0%

Bovenstaande zijn de driejarig gemiddelden van de schooljaren 2023/2024, 2024/2025 en 2025/2026. De gegevens van vwo zijn wegens te laag leerlingaantal niet beschikbaar.

De tevredenheidsonderzoeken worden gepubliceerd op <https://scholenopdekaart.nl/middelbare-scholen/elburg/22472/van-kinsbergen-college/tevredenheid/>. We zien hierin dat de tevredenheid van leerlingen op alle niveaus in schooljaar 2025/2026 op of boven de norm is. We hebben de afgelopen jaren ook hard gewerkt aan de sociale veiligheid en zien deze stijgende lijn gelukkig ook terug in de resultaten. Ook de oudertevredenheid is hoger dan gemiddeld. Hier zijn we trots op! De tevredenheidsonderzoeken laten overal een positief beeld zien zowel onder leerlingen als onder ouders. Toch zijn er verschillen tussen niveaus die onze aandacht vragen en vinden we iedere leerlingen zich niet (altijd) veilig voelt er een te veel.

Daarnaast nemen wij jaarlijks de KED survey af. Daarin zien we dat we op de meeste onderdelen betere resultaten hebben behaald dan in het vorige schooljaar maar ook ten opzichte van andere scholen positief scoren. Daar zijn we trots op!



Hoofdstuk 10

Aanmeldingsprocedure

Leerlingen voor het volgende schooljaar dienen in de week voor 1 april aangemeld te worden. Het advies van de basisschool is leidend in de niveauplaatsing. Aanmelding vindt digitaal plaats via het systeem Leerlinq via onze website www.vankinsbergencollege.nl.

In oktober organiseren wij een Open Huis waarbij ouders en leerlingen van groep 7 en 8 uitgenodigd worden kennis te maken met de school, het onderwijs, de docenten en onze huidige leerlingen. De dag start met een openlesdag voor leerlingen van groep 8. U wordt hierover geïnformeerd door de basisschool van uw kind, maar ook individuele aanmelding is mogelijk.

Binnen 6 weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier wordt het dossier doorgenomen. Voor elke leerling vindt een warme overdracht met het basisonderwijs plaats. Als de leerling geplaatst kan worden, ontvangt deze een uitnodiging voor de kennismakingsdag in juli.

Wanneer het dossier aanleiding geeft tot vragen of meer informatie over de hulpvraag van de leerling wordt contact opgenomen met ouders. Of de leerling geplaatst kan worden is afhankelijk van de ondersteuning die nodig is. Om een juiste beslissing te nemen, dienen alle beschikbare gegevens aangeleverd te worden.

De regeling van toelating van leerlingen in het voortgezet onderwijs vanuit onze stichting OOZ is te vinden via de banner onderaan onze website.