



Ziekte en te laat komen

Is een leerling ziek of heeft hij een andere reden tot afwezigheid, dan melden de ouders/verzorgers dit telefonisch aan de conciërge vóór 8.30 uur op het absentienummer 0525-682205. Verzuim dat van tevoren bekend is, kan vooraf schriftelijk gemeld worden met een absentiebriefje. Bij terugkeer op school dient een door de ouders/verzorgers ingevuld en ondertekend absentie- briefje ingeleverd te worden bij de conciërge.

Als uw zoon of dochter de school moet verlaten door ziekte, zal hij of zij zich gemeld hebben bij de directie. Alleen de directie bepaalt of een leerling naar huis mag vanwege ziekte. We vragen de leerling altijd even te bellen bij een veilige thuiskomst. Bij terugkeer op school dient het absentiebriefje ingevuld en ondertekend ingeleverd te worden bij de conciërge.

U kunt zelf de presentie van uw zoon of dochter terugzien in de Portal (voor Epe leerlingen in SOMtoday). Wilt u ons helpen de registratie zo nauwkeurig mogelijk uit te voeren door u aan bovenstaande afspraken te houden? Voor verlofaanvragen zie 5.4.

Te laat op school? Dan hebben we de volgende afspraken:

1. Bij te laat komen voor de eerste pauze meldt de leerling zich bij binnenkomst bij de conciërge. Hij/zij krijgt een briefje mee waarmee hij/zij toegang heeft tot de les.
1. De docent registreert leerlingen die te laat zijn gekomen in de Portal.
2. Bij de derde keer te laat komen licht de mentor de ouders in. De leerling meldt zich aan het eind van de lesdag bij de conciërge en blijft een lesuur na.
3. Wanneer de leerling ondanks deze afspraken te laat blijft komen, neemt de zorgcoördinator contact op met ouders en wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld.

Het VKC houdt zich aan de afspraken en adviezen van het Regionaal Bureau Leerlingzaken Noord-Veluwe. Bij zorgwekkend verzuim en/of herhaaldelijk te laat komen, zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar op de hoogte te stellen. Voor speciale gelegenheden zoals bruiloften, vakanties e.d. zijn speciale verlofaanvragen te verkrijgen bij de conciërge. Deze aanvraag dient 8 weken voor de aangevraagde periode ingeleverd te worden bij de directie. De schoolleider beoordeelt of de aanvraag wel of niet gehonoreerd kan worden. Dit wordt vermeld op het formulier. De leerling haalt het formulier zelf weer op bij de conciërge.